

## Møtereferat

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Tema:</b>                   | Befaring Facility Management tjenester  |
| <b>Møtetid / sted:</b>         | 03.06.2021 kl. 11.30-13.00  |
| <b>Deltagere leverandører:</b> | 4Service, White Pelican Group AS, AB Solutions, Compass Group, ISS                  |
| <b>Deltakere Ruter:</b>        | Anders Finckenhagen, Annette Schjerpen, Anne Kjørstadmoen, Heidi Lyche, Hanna Nyman |

### AGENDA

- Innledning og velkommen
- Omvisning Dronningens gate 40
- Omvisning Ruter S
- Oppsummering og eventuelle spørsmål
- Avslutning

### Kommentarer

| Tema   | Kommentar  |
|--|--|
| <b>1 Innledning og velkommen</b>             | <p>Deltagende fra Ruter og deltagende leverandører ble presentert.</p> <p>Ruter og leverandørene er forpliktet til å enhver tid forholde seg til rådene som blir formidlet gjennom Helsedirektoratets hjemmesider. For å ivareta smittevernreglene vil det i noen tilfeller være behov for å dele seg opp i forhåndsinndelte grupper i mindre områder.</p> <p>Under denne befaringen vil det være påbudt med munnbind og alle skal holde 1 meter avstand.</p> <p>Det vil ikke være tid til gjennomgang av alle innendørs rom, men befaringen vil dekke de viktigste områdene. Leverandørene har mulighet til å foreslå områder de ønsker å undersøke i mer detalj.</p> <p>Deltagere på befaringen kan ta bilder i alle rom bortsett fra IOSS.</p>  |
| <b>2 Omvisning Dronningensgate 40</b>        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ruter har en egen maskin for rengjøring av Bolon.</li><li>• I 7., 8. og 9. etasje er det brannslanger i bøttekott som krever fri adgang.</li><li>• Leverandøren skal ikke rengjøre baktrapper, dette er gårdseiers ansvar.</li><li>• PureWater er ikke en del av Facility Management avtalen.</li><li>• Rengjøring av frontene på heisene i hver etasje er Leverandørens ansvar. Rengjøring inne i heisen er gårdseiers ansvar.</li><li>• Ruter eier plantene i 5 etasje. Resten av plantene leases og skal byttes ut ved oppstart av ny avtale.</li><li>• Det er ikke søppeldunker ved hver kontorplass.</li><li>• Det er ca. 140 sitteplasser i kantinen</li><li>• Korreksjon: Oppdragsgiver eier <u>ikke</u> støvsugermaskin i 8. etasje.</li></ul> |
| <b>3 Omvisning Ruter S</b>                   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tårn utenfor inngangen til Ruter S kundeservice senter skal rengjøres av Leverandøren opp til Ruter # skilt.</li><li>• Det er ikke fryser i catering kjøkken på Ruter S</li></ul>  |
| <b>4 Oppsummering og eventuelle spørsmål</b> | Leverandørene har plikt til å informere Ruter dersom det oppdages detaljer som er utelatt i konkurransegrunnet i løpet av befaringen.  |

# Ruter#

Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget er 24.06.2021 kl 14:00.

Kommentar angående feil totalt areal opplyst i konkurransegrunnlag – spørsmål vil bli besvart i EU-Supply.

Referat vil bli lagt ut på Ruters hjemmeside: <https://ruter.no/kollektivanbud/moter/>

**Meeting minutes written by:** Hanna Nyman