

Saks nr. 21/02275

27.08.2021

Versjon: 1.9

Prosedyrebeskrivelse

Transporttjenester Indre by 2023

Innhold

1. Innledning	4
1.1 Overordnet om anskaffelsen	4
1.2 Om Ruter	4
1.3 Oppdragets omfang	4
1.4 Avtale – overdragelse av ladeinfrastruktur	5
1.5 Særlige elementer i denne konkurransen	5
1.6 Frister for konkurransen.....	6
1.7 Konkurranses grunnlagets oppbygning.....	7
2. Gjennomføring av konkurransen	8
2.1 Konkurranses gjennomføringsverktøy.....	8
2.2 Spørsmål, svar, rettelser, supplering eller endring av konkurransegrunnlaget	8
2.3 Tilbudskonferanser og befarings	8
3. Kvalifisering til konkurransen	10
3.1 Kvalifikasjonskrav	10
3.2 Egenerklæringsskjema (ESPD) og innlevering av forespørsel om å delta.....	11
3.2.1 Generelt om ESPD	11
3.2.2 Nasjonale avvisningsgrunner	12
3.2.3 Samlet angivelse av alle kvalifikasjonskrav i ESPD-skjemaet.....	12
3.3 Støtte fra andre virksomheter	12
3.4 Avvisning av tilbyder	13
4. Tilbudets innhold og organisering	13
4.1 Generelt	13
4.2 Alternative tilbud	13
4.3 Parallell tilbud.....	13
4.4 Opsjon høykapasitetsbusser	13
4.5 Språk.....	13
4.6 Tilbudets omfang – sidetallsbegrensning pr. tilbud	14
4.7 Tilbudets oppbygning.....	14
4.7.1 Nærmere om vedlegg 5 Tilbyders utfylte Tilbudsskjema på godtgjørelse.....	15
4.7.2 Nærmere om Vedlegg 7 Tilbyders svar på opsjon høykapasitetsbusser	15
5. Innlevering og behandling av tilbud	15
5.1 Innlevering	15
5.2 Avvik fra konkurransegrunnlaget.....	15
5.3 Avvisning.....	16
6. Gjennomføring av forhandlinger	16

7. Avlysning og totalforkastelse	17
8. Tildelingskriterier	17
8.1 Vekting av tildelingskriterier.....	17
8.2 Evaluering av tildelingskriterier.....	17
8.2.1 Tildelingskriterier for Ruteområde 1	17
8.2.2 Tildelingskriterier Ruteområde 2	18
8.3 Nærmere om tildelingskriteriet pris.....	19
8.3.1 Tabell 5.1 Pris.....	20
8.3.2 Tabell 5.2 Endringspriser kapitalkostnad buss	20
8.3.3 Tabell 5.3 Fortjenestepåslag	20
8.4 Nærmere om tildelingskriteriet «Miljømessige egenskaper»	21
8.5 Nærmere om tildelingskriteriet «Kvalitet på gjennomføring av oppdraget»	22
8.6 Nærmere om tildelingskriteriet «Kvalitet og funksjonalitet på bussmateriell»	23
8.7 Nærmere om tildelingskriteriet «Kvalitet på vognløp»	25
8.8 Nærmere om tildelingskriteriet «Drift og vedlikehold av bussanlegg og infrastruktur for utslippsfrie energibærere»	26
9. Tildeling	27
10. Innsyn	28
11. Virksomhetsoverdragelse	28
12. Kontraktsinngåelse	28

1. Innledning

1.1 Overordnet om anskaffelsen

Ruter (også kalt «Oppdragsgiver») inviterer med dette til deltakelse i konkurransen «Transporttjenester Indre by 2023».

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 975 om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften) del I og II.

Konkurransen blir gjennomført som konkurranse med forhandling.

Tilbyderne inviteres til å gi tilbud på to ruteområder:

- Ruteområde 1 Indre by nord-sør (heretter Ro 1)
- Ruteområde 2 Indre by øst-vest (heretter Ro 2)

Tilbyderne kan gi tilbud på ett eller begge ruteområdene.

Det vil bli inngått separate kontrakter basert på separate evalueringer for hvert ruteområde, også i de tilfeller hvor det er samme tilbyder som har vunnet begge ruteområdene. Hvis samme tilbyder vinner begge ruteområdene, kan tilbyderen velge å trekke ett av tilbudene. Se nærmere om dette i pkt. 9..

Tilbyderne oppfordres til å gjennomgå konkurransegrunnlaget nøye og sette seg inn i reglene for konkurransen. Hvis konkurransegrunnlaget oppleves som uklart, oppfordres tilbyderne til å stille spørsmål til Oppdragsgiver.

1.2 Om Ruter

Ruter AS er et felles administrasjonsselskap for kollektivtrafikken i Oslo og deler av Viken (tidligere Akershus fylkeskommune). Vi administrerer over halvparten av kollektivtrafikken i Norge. Vår rolle er å planlegge, utvikle, samordne, bestille, markedsføre og informere om kollektivtrafikktilbudet. All operativ drift utføres av ulike operatørselskap som kjører på kontrakt for Ruter og av Vy med lokaltog - alt innenfor samme billett- og prissystem.

Våre eiere er Oslo kommune (60 %) og Viken fylkeskommune (40 %).

For ytterligere informasjon om Ruter vises det til Oppdragsgivers hjemmesider:
<http://www.ruter.no>

1.3 Oppdragets omfang

Oppdraget omfatter drift av Oppdragsgivers busslinjer nærmere beskrevet i vedlegg 3 i konkurransegrunnlaget.

Oppdragsgiver anslår verdien på anskaffelsen til å være om lag 570 millioner kroner per år. Dette er anslått samlet verdi for begge ruteområdene. Ved utløsning av opsjon for høykapasitetsbusser anslår Oppdragsgiver at oppdragets verdi øker med ca. 21 mill. kr. per år. Det markedsmessige utgangspunktet for rutesatte busser og anslått verdi for hver av ruteområdene fremgår av tabellen nedenfor.

Delkontrakter	Anslag på antall rutesatte busser	Anslått Verdi per år
Ro 1	70	195 mill. kr.
Ro 2	140	375 mill. kr.

Tallene forplikter ikke Oppdragsgiver, og kan ikke legges til grunn som eksakt beregning av Oppdragets omfang.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det i konkurransegrunnlaget er gjort justeringer i linjer, oppdeling i ruteområder, osv. i forhold til løpende kontrakter i samme region.

1.4 Avtale – overdragelse av ladeinfrastruktur

Det er et absolutt krav i konkurransen at vinnende tilbyder av Ro 1 inngår kjøpsavtale med dagens operatør Unibuss om overtakelse av ladeinfrastrukturen på Alnabru bussanlegg (såkalt pliktig kjøp). Oppdragsgiver er ikke part i denne avtalen og har heller ingen rettslige forpliktelser i tilknytning til denne kjøpsavtalen. Vilkår, pris og forutsetninger fremgår av bilag 1 til Prosedyrebeskrivelsen.

1.5 Særlige elementer i denne konkurransen

Oppdragsgiver vil gjøre tilbyderne særlig oppmerksom på elementene nedenfor som skiller seg noe fra Ruters tidligere konkurranser om busstjenester:

- Til denne konkurransen har det, på grunn av korona-pandemien, vært utfordrende å fastslå 0-punktet for produksjon
- Oppdragsgiver stiller som et minimumskrav at 100 prosent av årlig planlagte rutekilometer skal være utslippsfri fra oppstartsdato. Med utslippsfri menes at ruteproduksjonen utføres av enten elbusser eller hydrogenbusser, se vedlegg 2.
- I kontraktperioden skal det innføres takting for begge ruteområdene. Se vedlegg 1 for beskrivelse av takting.
- Det skal inkluderes en opsjon i tilbudet til Ro 2. I opsjonen skal deler av ruteproduksjonen være med høykapasitetsbusser, se vedlegg 12.

Det pågår for tiden en prosess med Ruters operatører knyttet til eventuelle nedjusteringer av Ruters rutetilbud høsten 2021. Dette nye nedjusterte tilbudet vil være innarbeidet i

konkurransesgrunnlaget. Informasjon fra møtene knyttet til denne prosessen finnes på denne koblingen: <https://ruter.no/kollektivanbud/moter/>

Som følge av mulig endret reisemønster etter korona-pandemien er det knyttet stor usikkerhet til størrelsen på den framtidige ruteproduksjonen. I denne konkurransen tar derfor Oppdragsgiver forbehold om at ruteproduksjonen kan bli **ytterligere** justert ned i løpet av gjennomføringen av konkurransen. Dog med maksimalt 10 prosent fra det som ligger i konkurransegrunnlaget på utlysningstidspunktet, se pkt. 6.

1.6 Frister for konkurransen

Oppdragsgiver har satt opp følgende foreløpige fremdriftsplan:

Aktivitet	Dato	Klokkeslett
Utllysning av konkurransegrunnlag	03.05.2021	
Tilbudskonferanse nr. 1	19.05.2021	
Frist for å stille spørsmål i kvalifikasjonsfasen	27.05.2021	
Frist for å levere forespørsel om å delta i konkurransen	02.06.2021	12:00
Avgjørelse om kvalifisering med meddelelse til tilbyderne	04.06.2021	
Tilbudskonferanse nr. 2 og befaring av bussanlegg på Alnabru og Stubberud	22.06.2021 og 23.06.2021	
Fysisk befaring av bussanleggene Alnabru og Stubberud	17.8.2021	
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	26.08.2021	
Siste dag Oppdragsgiver legger ut svar på spørsmål evt. også	30.08.2021	

Prosedyrebeskrivelse

Transporttjenester Indre by 2023

oppdatering av konkurransegrunnlaget		
Frist for innlevering av tilbud (tilbudsfrist)	06.09.2021	12:00
Forhandlinger og reviderte tilbud	Uke 39 - 44	
Forventet tildeling	Uke 46	
Vedståelsesfrist	07.01.2022	
Oppstart av Oppdraget	16.04.2023	

Forhandlingene med tilbyderne er planlagt i perioden 27. september til 4. november 2021. Mest sannsynlig vil selve forhandlingsmøtene bli avholdt i ukene 39, 42 og 44. Ved færre tilbydere enn forventet, kan antall forhandlingsrunder bli redusert.

Oppdragsgiver presiserer at fremdriftsplanen er veiledende, og at forskyvninger kan finne sted innenfor den periode tilbudet er bindende (vedståelsesfristen).

1.7 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransesgrunnlaget består av følgende to hoveddeler med vedlegg:

1. Prosedyrebeskrivelsen (dette dokument) som inneholder informasjon og rettledning i konkurransefasen.
2. Kontrakten som angir vilkår for tjenesten og regulerer kontraktsforholdet mellom Oppdragsgiver og Operatøren med følgende vedlegg:

- Vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelse
- Vedlegg 2 Krav til bussmateriellet
- Vedlegg 3 Rutebeskrivelse
- Vedlegg 4 Anleggsbeskrivelse
- Vedlegg 5 Tilbudsskjema på godtgjørelse
- Vedlegg 6 Incitamentsbeskrivelse
- Vedlegg 7 Påkravsgaranti
- Vedlegg 8 Databehandleravtale
- Vedlegg 9 Handlingsregler for Ruters leverandører
- Vedlegg 10 Operatørens tilbud
- Vedlegg 11 Bekreftelse på løyvefritak
- Vedlegg 12 Opsjon høykapasitetsbusser (kun Ro 2)

2. Gjennomføring av konkurransen

2.1 Konkurransегjennomføringsverktøy

Ruter benytter konkurransegjennomføringsverktøy («KGV») fra EU-supply for kunngjøring og gjennomføring av konkurranser: <https://eu.eu-supply.com/login.asp>. For å levere kvalifikasjonssøknad eller tilbud i denne konkurransen må leverandørene benytte systemet. Registrering er gratis og registrering skjer her: eu.eu-supply.com.

Ruter anbefaler alle leverandørene om å starte registrering og alle innleveringer i god tid før fristen løper ut. Tilbud kan sendes flere ganger og revideres helt opp til fristen. Ruter vil kun se tilbudet etter fristen.

[All dialog med Oppdragsgiver skal også skje i EU-Supply.](#)

2.2 Spørsmål, svar, rettelser, supplering eller endring av konkurransegrunnlaget

Tilbyderne bør foreta en grundig gjennomgang av konkurransegrunnlaget for å avdekke eventuelle uklarheter. En slik gjennomgang bør gjennomføres på et så tidlig tidspunkt at det er tid til å korrigere uklarhetene før tilbud inngis.

Alle spørsmål fra tilbyderne vedrørende konkurransen rettes skriftlig via EU-Supply. Alle spørsmål som gir grunnlag for et svar som inneholder nye eller endrede opplysninger vil være tilgjengelige for alle tilbydere evt. i anonymisert (omarbeidet) form gjennom EU-Supply. Oppdragsgiver vil bare svare på spørsmål fra tilbydere gjennom EU-supply.

På grunn av ferieavvikling må det forventes noe lenger tid å få svar på spørsmål i juli.

I perioden frem til fristen for siste reviderte tilbud, har Oppdragsgiver anledning til å foreta ikke-vesentlige rettelser, suppleringer, og endringer av konkurransegrunnlaget. Informasjon om dette vil bli lagt ut på EU-Supply. Anskaffelsen er omfattende, og det er påregnelig at det vil gjøres endringer/presiseringer etter kunngjøring. Endringer vil bli markert med versjon og endringsmarkeringer.

2.3 Tilbudskonferanser og befarng

Oppdragsgiver inviterer tilbydere til to tilbudskonferanser og en befarng på bussanleggene på Alnabru og Stubberud. Tilbudskonferanse nr. 1 vil være 19.05.2021 kl. 09.

Påmelding til den første tilbudskonferansen må skje senest 13.05.2021. For påmelding klikk her:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScEHSol5Y5YxXRg--tI9gWpzVltz4FLS56nxDSUDMSJB6xDBg/viewform>

Konferansen vil gjennomføres digitalt via plattformen Teams. Følgende link kan benyttes:

Prosedyrebeskrivelse

Transporttjenester Indre by 2023

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NDFjZDVIMWQtMmFhYS00NjQ4LWFjZTgtNGI3MzQyNzlhZTE%40thre%40ad.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%220131ed00-c7f6-4603-86fb-fbbb3b259bce%22%2c%22Oid%22%3a%22a5e1edb7-adfa-437b-818e-3279963d5079%22%7d

Tilbudskonferanse nr. 2 vil være 22.06.21 kl 09, og befaring av bussanleggene vil være 23.06.2021 kl. 09. Både konferansen og befaringsen gjennomføres digitalt via plattformen Teams.

For tilbudskonferansen må følgende link benyttes:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MWM4NzlhMTQtYzJhNy00NzgzLWJkNGYtZTE3OGRIYjVhNzBk%40thre%40ad.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%220131ed00-c7f6-4603-86fb-fbbb3b259bce%22%2c%22Oid%22%3a%22a5e1edb7-adfa-437b-818e-3279963d5079%22%7d

For befaringsen må følgende link benyttes:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_Mjk4ZTg3YjEtY2QxYS00OTgwLWJkNzctMjcwZmFjZmFhMTE%40thre%40ad.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%220131ed00-c7f6-4603-86fb-fbbb3b259bce%22%2c%22Oid%22%3a%22a5e1edb7-adfa-437b-818e-3279963d5079%22%7d

Påmelding må skje senest 17.06.21. Følgende link benyttes til påmelding:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe23pT2Kc3cionRSSLfHdhIWYqk5518w9J0zj8lgAxTyneCAg/viewform>

Den 17. august 2021 kl 09 vil det gjennomføres en fysisk befaring av bussanleggene Alnabru og Stubberud. Ruter tar forbehold om avlysning som følge av smittevern hensyn. Det vil kun være anledning til at hvert selskap stiller med inntil tre [3] personer fysisk til stede på befaringsen.

Frammøtested for befaringsen er utendørs ved hovedinngangen på Alnabru bussanlegg kl 09, Strømsveien 196-198. For de som reiser kollektivt fra Oslo sentrum er det enklest å ta linje 100 fra Oslo bussterminal, og gå av på holdeplassen Fjellhus.

Befaringsen av bussanleggene vil følge samme opplegg som på den digitale befaringsen 23. juni. Det vil ikke bli gjort noe opptak av befaringsen, men Ruter vil skrive et referat.

Påmelding må skje senest 12.8.2021. Følgende link benyttes til påmelding:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfr02jAz3kSsHiw99aL-RkcJMueXVIMiP03vPkzyFv5canetw/viewform>

3. Kvalifisering til konkurransen

3.1 Kvalifikasjonskrav

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Skatteattest for skatt og merverdiavgift	
Tilbyderen skal ha ordnede forhold til skattemyndighetene	<ul style="list-style-type: none">• Tilbydere skal framlegge skatteattest for skatt og merverdiavgift fra skattemyndighetene. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra søknadsfristens utløp.
Krav til tilbyderens finansielle og økonomiske stilling	
Tilbyderen skal ha tilfredsstillende økonomisk kapasitet til å gjennomføre leveransen.	<ul style="list-style-type: none">• I søknaden skal det fremlegges styrebehandlet årsregnskap - med revisorberetning, styrets beretning og årsrapport for de to siste årene• For norske leverandører: Oppdragsgiver vil gjennomføre en kredittvurdering av selskapet for å se at kravet er oppfylt.• For utenlandske leverandører: Det skal legges ved en kredittvurdering basert

	på siste kjente regnskapstall
Krav til tilbyderens juridiske stilling samt organisering	
Tilbyderen skal være et lovlig etablert foretak	<ul style="list-style-type: none">• Firmaattest, ikke eldre enn 6 måneder regnet fra søknadsfristens utløp.
Krav til tilbyderens tekniske og faglige kvalifikasjoner	
Tilbyderen skal fylle vilkårene for utøvelse av persontransport med motorvogn mot vederlag i henhold til lov 21. juni 2002 nr. 45 om yrkestransport § 4 (1).	<ul style="list-style-type: none">• Kopi av løyve (dersom det foreligger) – eventuelt dokumentasjon som kreves ved søknad om løyve.
Tilbyderen må ha tilstrekkelig erfaring og kompetanse med relevans for dette oppdraget	<ul style="list-style-type: none">• Referanseliste over leveranser. Det må klart fremkomme hva som er levert og i hvilket tidsrom.• Dokumentasjon av faglige kvalifikasjoner i form av opplysninger om teknisk personell og Curriculum vitae for nøkkelpersonell hos tilbyderen.

3.2 Egnerklæringsskjema (ESPD) og innlevering av forespørsel om å delta

3.2.1 Generelt om ESPD

Det følger av forsyningsforskriften § 12-1 (2), jf. forskrift om offentlige anskaffelser § 17-1 at tilbyderen skal levere det europeiske egnerklæringsskjemaet («ESPD») sammen med

forespørselen om å delta i konkurransen, som en foreløpig dokumentasjon på at tilbyderen oppfyller kvalifikasjonskravene ovenfor, og på at det ikke foreligger grunner for avvisning.

Som en følge av at det skal gjennomføres en prekvalifisering, vil Oppdragsgiver foretrekke at de dokumentasjonskrav som fremgår i punkt 3.1 ovenfor oppfylles allerede i forespørselen om å delta i konkurransen. Det er imidlertid tilstrekkelig at egenerklæringen foreligger sammen med forespørselen. Tilbyderen vil da bli bedt om å ettersende de dokumenter som er angitt så snart som mulig.

ESPD-skjemaet fylles ut i EU-supply.

Generell informasjon om egenerklæringsskjemaet finnes på www.anskaffelser.no.

3.2.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D er det inntatt følgende punkt: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat». De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvisningsgrunnene i forsyningsforskriften § 20-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene, gjelder i denne konkurransen.

Til orientering er følgende av avvisningsgrunnene i forsyningsforskriften § 20-2 rent nasjonale avvisningsgrunner:

- § 20-2 (2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

- § 20-2 (3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.2.3 Samlet angivelse av alle kvalifikasjonskrav i ESPD-skjemaet

Tilbyderen skal fylle ut ESPD-skjemaets del II, III, IV og VI.

For del IV gjelder følgende:

I denne konkurransen kan tilbyderne i ESPD-skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD-skjemaets del IV seksjon a. Det vil si at resten av del IV ikke skal fylles ut.

3.3 Støtte fra andre virksomheter

Tilbyderen kan støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk stilling og/eller tekniske og faglige kvalifikasjoner. Tilbyderen skal i så fall dokumentere at han har rådighet over disse ressursene, ved å fremlegge en forpliktelseserklæring//økonomiske garantier fra den eller de aktuelle virksomhetene.

I tillegg skal det fremlegges dokumentasjon på de aktuelle virksomheters kvalifikasjoner i henhold til kvalifikasjonskravene nedenfor, avhengig av hvilket eller hvilke kvalifikasjonskrav virksomheten skal bidra med å oppfylle.

For virksomheter som tilbyderen støtter seg på, skal det også leveres separate og signerte egenerklæringsskjema (ESPD). I tillegg skal det leveres dokumentasjon i henhold til punkt 3.1 for disse virksomhetene.

Dersom tilbyderen støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell stilling, krever Oppdragsgiver at de er solidarisk ansvarlige for utførelsen av kontrakten.

Dersom tilbyderen støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene til faglige kvalifikasjoner eller kravene til relevant faglig erfaring, skal disse virksomhetene utføre arbeidene som krever slike kvalifikasjoner.

3.4 Avvisning av tilbyder

Tilbydere som ikke oppfyller kvalifikasjonskravene eller der det foreligger øvrig pliktige avvisningsgrunner vil bli avvist. Øvrige regler vedrørende avvisning av tilbydere følger av forsyningsforskriften § 20-2 følgende. Dette gjelder både «skal» og «kan»-avvisningsregler.

4. Tilbudets innhold og organisering

4.1 Generelt

Kun kvalifiserte tilbydere vil bli invitert til å inngi tilbud i konkurransen.

Eventuelle rettelser, supplerings eller endring av konkurransegrunnlaget som Oppdragsgiver foretar i tilbudsfasen vil forsøksvis bli meddelt innen 10 dager før tilbudsfristens utløp.

4.2 Alternative tilbud

Det tillates ikke at det leveres alternative tilbud. Med alternative tilbud menes tilbud med avvik fra konkurransens minstekrav.

4.3 Parallele tilbud

Tilbyder kan ikke levere parallele tilbud.

4.4 Opsjon høykapasitetsbusser

På Ro 2 skal det leveres tilbud på en opsjon på høykapasitetsbusser. Tidspunkt for utløsning av opsjon fremkommer i vedlegg 12.

4.5 Språk

Tilbudet skal være utformet på norsk. Det tillates imidlertid at bilag med tekniske spesifikasjoner eller liknende innleveres på øvrige skandinaviske språk eller engelsk.

4.6 Tilbudets omfang – sidetallsbegrensning pr. tilbud

Tilbudet skal holde seg innenfor følgende sidetallsbegrensning:

Ruteområde 1

Vedlegg – unntatt vognløpsplan – skal ikke overstige 250 sider.

Vognløpsplanen regnes altså ikke inn i denne sidebegrensningen.

Bilag til vedlegg skal ikke samlet overstige 140 sider.

Ruteområde 2

Vedlegg – unntatt vognløpsplan – skal ikke overstige 500 sider.

Vognløpsplanen regnes altså ikke inn i denne sidebegrensningen.

Bilag til vedlegg skal ikke samlet overstige 280 sider.

Tilbyder skal minimum benytte skriftstørrelse 10 pkt. Det skal videre være 1,5 linjeavstand og 2,5 cm marg på høyre og venstre side og min 1,5 cm marg på topp og bunn. Oppdragsgiver aksepterer at det kan benyttes skriftstørrelse 8 i bilag, og at dokumenter fra andre kilder leveres med originalt format.

Tilbudsbrev med tilbudsoversikt, buss-skjema, godtgjørelsesskjema, DWG-filer, forsider og innholdsfortegnelse er ikke en del av sidetallsbegrensningen. I tillegg unntas følgende fra sidetallsbegrensningen:

- Fremdriftsplanen i andre formater enn .pdf ref. Vedlegg 1 pkt. 12.1.2
 - Bilag til vedlegg 2 hvor hvert vognløp er visualisert
- Det tekniske underlaget omtalt i pkt. 6.3.1.14 og 6.1.3.15

4.7 Tilbudets oppbygning

Tilbydere skal levere inn komplett tilbud, alle vedlegg, til hvert ruteområde. Tilbyder kan levere inn tilbud på ett eller begge ruteområdene. Tilbud skal inneholde tilbudsbrev med utfylt tilbudsoversikt til hvert vedlegg, og innlevere dokumentasjon som angitt nedenfor.

Tilbydere som leverer tilbud skal fylle ut tilbudsoversikt til hvert vedlegg og innlevere dokumentasjon som angitt nedenfor.

Tilbudsoversiktens hensikt er å vise både hvilke krav som vil være gjenstand for evaluering i de ulike vedlegg, og hvilke krav Oppdragsgiver ønsker en nærmere beskrivelse av. Tilbyder skal fylle ut tilbudsoversikten i tråd med instruksjonene. Tilbudsoversikten vil ikke være en del av selve Kontrakten.

Tilbudet skal utformes med følgende inndeling:

- Tilbudsbrev
 - Utfylt tilbudsoversikt

Med følgende vedlegg:

- Vedlegg 1: Tilbyders svar på Oppdragsbeskrivelsen
- Vedlegg 2: Tilbyders svar på Krav til bussmateriellet
- Vedlegg 3: Tilbyders svar på Rutebeskrivelse
- Vedlegg 4: Tilbyders svar på Anleggsbeskrivelse
- Vedlegg 5: Tilbyders utfylte Tilbudsskjema på godtgjørelse
- Vedlegg 6: Bekreftelse fra finansinstitusjon på at påkravsgaranti vil bli gitt
- Vedlegg 7: Tilbyders svar på opsjon høykapasitetsbusser (Ro 2)

Tilbydere som leverer dokumentasjon på en annen måte enn den som er beskrevet i dette punktet, kan ikke forvente at dokumentasjonen som er levert på en annen måte vil bli vurdert.

4.7.1 Nærmere om vedlegg 5 Tilbyders utfylte Tilbudsskjema på godtgjørelse

Prisene angis i vedlegg 5. Tilbyder kan ha ulike priser for kontraktperiode og opsjonsperiode.

4.7.2 Nærmere om Vedlegg 7 Tilbyders svar på opsjon høykapasitetsbusser

I Ro 2 skal tilbyder levere et tilbud på en opsjon på høykapasitetsbusser, se vedlegg 12 i konkurransegrunnlaget. I tilbudets oppbygging vil dette være vedlegg 7.

Tilbyder skal levere inn ett «hovedvedlegg» og fem undervedlegg; 1, 2, 3, 4 og 5. I «hovedvedlegget» skal tilbyder beskrive ulikhetene mellom undervedleggene til opsjonen og vedlegg 1-5 i basistilbudet. Ved utløsning av opsjonen, vil undervedleggene 1, 2, 3, 4 og 5 være gjeldende, og erstatte vedlegg 1-5 i basistilbudet.

5. Innlevering og behandling av tilbud

5.1 Innlevering

Innlevering, tilbudsregistrering og åpning skjer i EU-Supply. Tilbud mottatt etter tilbudsfristens utløp vil bli avvist.

5.2 Avvik fra konkurransegrunnlaget

Dersom det i tilbudet er forhold hvor det er ment å avvike fra konkurransegrunnlaget, skal dette fremgå tydelig av tilbudsbrevet.

Alle avvik og forbehold skal være beskrevet presist og entydig, og det skal fremgå hva avviket gjelder. Det skal vedlegges en oversikt som uttømmende angir alle avvik. Oversikten skal inneholde en henvisning til hvor i tilbudet avviket er nærmere beskrevet.

Avvikets betydning for den tilbudte prisen bør beregnes av tilbyder. Oppdragsgiver har likevel en plikt til selv å vurdere priskonsekvens av alle avvik.

5.3 Avvisning

Regler om avvisning av tilbud følger hovedsakelig av forsyningsforskriften § 20-1, § 20-8 og § 20-9. Dette gjelder både «skal» og «kan»-avvisningsregler.

Det bemerkes at avvik fra ett eller flere krav formulert i konkurransegrunnlaget som «A», «skal» eller «må» eller liknende uttrykk, ikke i seg selv nødvendigvis medfører at avviket er å anse som vesentlig. Dette vil bero på en helhetlig vurdering av avviket.

6. Gjennomføring av forhandlinger

Konkurransen gjennomføres som en konkurranse med forhandling i faser.

Før første forhandlingsrunde kan den enkelte tilbyder, innenfor de grenser som følger av regelverket, bli bedt om tilleggsopplysninger dersom dette anses nødvendig. Oppdragsgivers eventuelle behov for tilleggsopplysninger og/eller avklaringer vil bli meddelt skriftlig pr. e-post.

Som følge av mulig endret reisemønster etter korona-pandemien, er det knyttet usikkerhet til framtidig ruteproduksjon. Oppdragsgiver tar derfor forbehold om å nedjustere ruteproduksjonen med inntil ti prosent fra det som ligger i konkurransegrunnlaget. Tilbydere vil bli gjort kjent med dette senest i første forhandlingsmøte, og det er satt av ekstra tid til innlevering av første reviderte tilbud blant annet på grunn av dette.

Oppdragsgiver kan forhandle om alle sider ved tilbudene, herunder forretningsmessige vilkår, pris og tekniske spesifikasjoner. Dersom forhandlingene fører til endring av tilbudet, skal endringene dokumenteres skriftlig i et revidert tilbud fra tilbyder. Forhandlingene skal skje i samsvar med de grunnleggende kravene i anskaffelsesregelverket, det vil si likebehandling, forutsigbarhet, etterprøvnbarhet og forholdsmessighet.

Gjennomføringen av forhandlinger i faser innebærer at tilbyderne må være forberedt på at Oppdragsgiver reduserer antall tilbud det forhandles med underveis i forhandlingene.

En reduksjon av antall tilbud vil skje på bakgrunn av vurderinger opp mot tildelingskriteriene jf. punkt 8. Reduksjon av tilbud vil være avhengig av konkurransesituasjon, slik at det ikke er gitt hvor mange tilbud som ev. fases ut mellom rundene. Det vil i vurderingen bli sett hen til hvor mye som skiller de ulike tilbudene i totalpoeng. Ved behov forbeholder Oppdragsgiver seg retten til å redusere antall tilbud før første forhandlingsrunde. Hvis det ikke blir foretatt noen innledende utvelgelse av tilbud, vil det bli forhandlet om alle tilbud, og alle tilbydere vil få anledning til å revidere sine tilbud.

Om prisforhandlinger vil Oppdragsgiver presisere følgende: Tilbydere vil få tilbakemelding på tilbudt pris i form av intervaller. Størrelsen på intervallene vil Oppdragsgiver opplyse om i forhandlingsmøtene. Disse kan variere gjennom forhandlingene. Sannsynlig størrelse på intervallene er fem prosent. Hvis en tilbyder for eksempel har 12 prosent høyere pris enn

beste pris, vil tilbyder få beskjed om at prisen er i intervallet 10-15 prosent i forhold til beste pris. Tilbyder med beste pris vil få beskjed om at prisen er i intervallet 0-5 prosent i forhold til beste pris.

De øvrige delkriteriene under pris, fortjenestepåslag og endringspriser for busser, vil tilbakemeldingene skje i form av sjikt (på samme måte som for kvalitetskriteriene, se under).

Om forhandlinger om kvalitetskriteriene vil Oppdragsgiver presisere følgende: Tilbydere vil få tilbakemelding i form av sjikt. En angivelse av om de ulike kvalitetskriteriene er «i øvre/midtre/nedre sjikt» (såfremt det er tre eller flere tilbud som evalueres). Er det færre enn tre tilbud vil tilbakemeldingen bli tilpasset antall tilbud. Oppdragsgiver vil opplyse om det gis tilbakemelding på både tildelingskriterier og delkriterier i forhandlingsmøtene.

Tilbydere vil deretter få mulighet til å forbedre både sin pris og kvalitet, for deretter å levere sitt «beste tilbud». Det vil skje ved levering av et revidert tilbud.

7. Avlysning og totalforkastelse

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste alle tilbud dersom det foreligger saklig grunn.

8. Tildelingskriterier

8.1 Vekting av tildelingskriterier

Kontrakten tildeles den tilbyderen som etter Oppdragsgivers vurdering har levert det beste forholdet mellom pris og kvalitet basert på tildelingskriteriene. Kriterienes vekt er angitt i tabellene i punkt 8.2.1 og 8.2.2. Vinneren av konkurransen vil være den som vektet får flest poeng på tildelingskriteriene.

8.2 Evaluering av tildelingskriterier

I evalueringen av tildelingskriteriene vil Oppdragsgiver benytte en poengskala fra 0 – 10 poeng for hvert kriterium, hvor det relativt sett beste tilbudet får 10 poeng. Tildelingskriteriene er like for både Ro 1 og Ro 2.

Hvilke sider ved tilbudet som vurderes, fremgår av de nærmere beskrivelsene i tekstene nedenfor. Se for øvrig også tilbudsoversikten som markerer evalueringskrav i de konkrete vedlegg.

8.2.1 Tildelingskriterier for Ruteområde 1

Følgende tildelingskriterier gjelder for ruteområde 1:

Tildelingskriterier		Vekt Ro1
Pris	Pris (se punkt 8.3)	40 %
	Miljømessige egenskaper (se punkt 8.4)	10 %
Kvalitet	Kvalitet på gjennomføring av oppdraget (se punkt 8.5)	15 %
	Kvalitet og funksjonalitet på bussmateriell (se punkt 8.6)	15 %
	Kvalitet på vognløp (se punkt 8.7)	10 %
	Drift og vedlikehold av bussanlegg og utslippsfrie energibærere (se punkt 8.8)	10 %

8.2.2 Tildelingskriterier Ruteområde 2

Følgende tildelingskriterier gjelder for ruteområde 2:

Tildelingskriterier		Vekt	Fordeling
P	Pris		Basistilbudet
			26 %

Kvalitet	(se punkt 8.3)	40 %	Opsjon høykapasitetsbusser	14 %
	Miljømessige egenskaper (se punkt 8.4)	10 %	Basistilbudet	6,5 %
			Opsjon høykapasitetsbusser	3,5 %
	Kvalitet på gjennomføring av oppdraget (se punkt 8.5)	15 %	Basistilbudet	9,75 %
			Opsjon høykapasitetsbusser	5,25 %
	Kvalitet og funksjonalitet på bussmateriell (se punkt 8.6)	15 %	Basistilbudet	9,75 %
			Opsjon høykapasitetsbusser	5,25 %
	Kvalitet på vognløp (se punkt 8.7)	10 %	Basistilbudet	6,5 %
			Opsjon høykapasitetsbusser	3,5 %
	Drift og vedlikehold av bussenlegg og utslippsfrie energibærere (se punkt 8.8)	10 %	Basistilbudet	6,5 %
			Opsjon høykapasitetsbusser	3,5 %

8.3 Nærmere om tildelingskriteriet pris

Ruteområde 1

Prisene angis i vedlegg 5.

Følgende delkriterier vil bli benyttet til evaluering av pris (delvektene i parentes):

- Tabell 5.1 Pris (93 %)
- Tabell 5.2 Endringspriser kapitalkostnad buss (5 %)
- Tabell 5.3 Fortjenestepåslag (2 %)

Ruteområde 2

Prisene angis i vedlegg 5 for basistilbud og vedlegg 7 for opsjon høykapasitetsbusser.

Følgende delkriterier med vektning vil bli benyttet til evaluering av pris:

Delkriterier	Delvekter	
	Basistilbud	Opsjon høykapasitetsbuss
Tabell 5.1 Pris	60,45 %	32,55 %

Tabell 5.2 Endringspriser kapitalkostnad buss	3,25 %	1,75 %
Tabell 5.3 Fortjenestepåslag	1,30 %	0,70 %

8.3.1 Tabell 5.1 Pris

Oppdragsgiver evaluerer den totale prisen over hele kontraksperioden inkludert opsjonsårene for begge ruteområdene, totalt 14 år.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det ved evalueringen vil bli lagt en sterkt utslagsgivende modell til grunn. 30 % høyere pris enn beste pris vil gi null (0) poeng på dette delkriteriet.

For beredskapstimer og administrative tjenester vil følgende timer i årsproduksjon legges til grunn ved evalueringen (tallene er utelukkende for evalueringsformål, og er ikke forpliktende i kontraksperioden):

Ruteområder	Antall timer beredskap	Antall timer administrative tjenester
Ro 1	150	500
Ro 2	300	1 000

Eventuelle avvik som har betydning for pris legges til på prisen etter en «worst case»-vurdering av betydningen av avviket.

8.3.2 Tabell 5.2 Endringspriser kapitalkostnad buss

Endringsprisen evalueres i forhold til de andre tilbudene i en lineær modell, der det beste tilbudet får 10 poeng. 100 % høyere pris enn beste pris vil gi null (0) poeng på dette delkriteriet.

I opsjonen for høykapasitetsbusser vil andelen busser i de ulike busskategoriene hensyntas forholdsmessig.

8.3.3 Tabell 5.3 Fortjenestepåslag

Ved evaluering av fortjenestepåslag vil det beste tilbudet få 10 poeng. Deretter vil hvert påslag i fortjeneste redusere antall poeng med 1. Dette kan illustreres i et eksempel med tre tilbud med fortjenestepåslagene 3 %, 4 % og 6 %. Tilbudet med 3 % fortjenestepåslag vil få 10 poeng, 4 % fortjenestepåslag vil få 9 poeng og 6 % fortjenestepåslag vil få 7 poeng.

Tilbyder skal oppgi likt fortjenestepåslag i alle godtgjørelsesskjemaer som leveres inn.

8.4 Nærmere om tildelingskriteriet «Miljømessige egenskaper»

Tildelingskriteriet «Miljømessige egenskaper» bedømmes ut fra de tilbudte løsningsforslagene innenfor følgende delkriterier (delvektene i parentes):

- Miljøtiltak på bussanlegg (40 %)
- Andre miljøtiltak på bussmateriell (25 %)
- Andel tomkjøring (20 %)
- Behandling og etterbruk av batterier og/eller brenselceller (15 %)

Vektingen er lik for både basistilbud og opsjon høykapasitetsbusser.

Følgende områder vil inngå i evalueringen av delkriteriene:

Miljømessige egenskaper		
Delkriteriet	Vekt	Beskrivelse
Miljø- og klimatiltak på bussanlegg	40 %	<p>Oppdragsgiver vil evaluere tilbyders handlingsplan for å minimere miljø- og klimabelastningen på bussanlegget, samt i hvilken grad bussanlegget er omfattet av Operatørs sertifiserte miljøstyringssystem. Temaer og tiltak som er eller vil bli en del av dette miljøstyringssystemet vil vektlegges høyere enn temaer og tiltak som ikke er det.</p> <p>Temaer som Oppdragsgiver kommer til å vektlegge spesielt er:</p> <ul style="list-style-type: none">• Utfasing av fossil energi• Energiøkonomisering• Vannforbruk <p>Oppdragsgiver vil også evaluere tilbyders beskrivelse av hvilke ressurser, rutiner, prosesser eller prosedyrer Operatør har forpliktet seg til for å følge opp planen og sikre at den er relevant og oppdatert i kontraktperioden.</p>
Andre miljøtiltak på bussmateriell	25 %	<p>Teknisk løsning og andel av utslippsfri oppvarming (punkt 12.2.3.1 i materiellbeskrivelsen).</p> <p>Andel utslipp for tilleggsvarmere av typen brenner (punkt 12.2.3.2 i materiellbeskrivelsen).</p> <p>Vedlikeholdsrutiner for tilleggsvarmere av typen brenner (punkt 12.2.3.3 i materiellbeskrivelsen).</p> <p>Standarden på vinterutrustningen (punkt 12.3.1.4 i materiellbeskrivelsen).</p> <p>Plan for dekkhåndtering (punkt 12.3.1.6 i materiellbeskrivelsen).</p> <p>Funksjonaliteten til dekktrykksovervåkingen og oppfølging (punkt 12.3.1.8 i materiellbeskrivelsen).</p>

Tomkjøring	20 %	<p>Det er tomkjøringsandelen på den planvarianten som kjøres flest dager i beregningsåret (2024) som evalueres i denne konkurransen.</p> <p>I evalueringen av andel tomkjøring får laveste andel tomkjøring 10 poeng. De andre tilbyderne får prosentvis lavere karakter ut ifra hvor mye prosent mer tomkjøring den enkelte tilbyder har.</p>
Behandling og etterbruk av batterier og eller brenselceller	15 %	<p>Behandling av batterier og/eller brenselceller for å opprettholde optimal ytelsesevne (punkt 12.4.1.2 i materiellbeskrivelsen).</p> <p>Plan for gjenbruk av batterier og/eller brenselceller etter bruk i buss (punkt 12.4.1.3 i materiellbeskrivelsen).</p>

8.5 Nærmere om tildelingskriteriet «Kvalitet på gjennomføring av oppdraget»

Tildelingskriteriet «Kvalitet på gjennomføring av oppdraget» bedømmes ut fra de tilbudte løsningsforslagene innenfor følgende delkriterier (delvektene i parentes):

- Kompetansearbeid (10 %)
- Planlegging og drift av tjenestetilbudet, herunder arbeid med takting og sikkerhet (75 %)
- Arbeid med renhold og vedlikehold (10 %)
- Oppstartsforberedelser (5%)

Vektingen er lik for både basistilbud og opsjon høykapasitetsbusser.

Følgende områder vil inngå i evalueringen av delkriteriene:

Kvalitet på gjennomføring av oppdraget		
Delkriterie	Vekt	Beskrivelse
Kompetansearbeid	10%	<p>Oppdragsgiver vil legge vekt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planlegging og systematikk i kompetansearbeidet - Hvilken kompetanse som skal heves - Hvordan de ansatte skal gjennomføre kompetanse- og/eller opplæringsarbeidet - Opplæring av nyansatte, og opplæring av personale som virksomhetoverdras - Nytenkende løsninger innenfor kompetansearbeidet som vil komme kundene til gode - Takting, kjørestil og sikkerhet

Planlegging og drift av tjenestetilbudet	75%	<p><i>Avtale om digitale tjenester (ADT) (30 %)</i> Evaluering gjøres av områdene opplæring, daglig drift, avvikshåndtering og vedlikehold hvor det sees på roller, ansvar, rutiner, prosesser og kvalitetssystemer. Det evalueres også hvor godt den digitale tjeneste-leveransen er en integrert del av hele tjenesteleveransen</p> <p><i>Takting / drift av tjenestetilbudet (40 %)</i> Oppdragsgiver vil legge vekt på hvordan Operatøren skal gå fram for å oppnå så høyt nivå av takting som mulig. Særlig vil Oppdragsgiver legge vekt på nytenkende løsninger som vil komme kundene til gode. Oppdragsgiver vil også legge vekt på Operatørens organisering av driften for øvrig, og hva Operatøren gjør for å gi kundene et best mulig tilbud</p> <p><i>Planlegging (10 %)</i> Oppdragsgiver vil legge vekt på hvordan Operatøren gjennomfører selve personal- og driftsplanleggingen. Nytenkende løsninger som vil komme kundene og personalet til gode, vil telle positivt. Oppdragsgiver vil også legge vekt hva Operatøren gjør for å sikre de ansatte en anstendig og god arbeidshverdag.</p> <p><i>Samhandling og samarbeid ifb. takting (10 %)</i> Oppdragsgiver vil legge vekt på samarbeidet og samhandlingen, og hvordan tilbyder beskriver prosessene for samarbeid og samhandling mellom Oppdragsgiver og Operatør. Oppdragsgiver vil også legge vekt på hvordan tilbyder planlegger å arbeide og samhandle ifb. planlegging, testing gjennomføring og evaluering av tiltak for bedre takting.</p> <p><i>Sikkerhet (10 %)</i> Oppdragsgiver vil legge vekt på Operatørens arbeid med sikkerhet, sikkerhetskultur og forebyggende arbeid. Vurdering av Operatørens arbeid med sikkerhet omfatter ikke sikkerhetstiltakene som gjelder bussene eller bussanlegget.</p>
Arbeid med renhold og vedlikehold	10 %	Oppdragsgiver vil legge vekt på systemer og rutiner. Nytenkende løsninger, for eksempel innenfor egenkontroll, vil bli premiert.
Oppstartsforberedelser	5%	Evaluering gjøres av blant annet plan for anskaffelse/etablering, krav til involvering fra oppdragsgiver og risikovurdering. Særlig vil det bli lagt vekt på arbeidet med ladeinfrastruktur og virksomhetsoverdragelse.

8.6 Nærmere om tildelingskriteriet «Kvalitet og funksjonalitet på bussmateriell»

Tildelingskriteriet «Kvalitet og funksjonalitet på bussmateriell» bedømmes ut fra de tilbudte løsningsforslagene innenfor følgende delkriterier (delvektene i parentes):

- Funksjonalitet (60 %)

Prosedyrebeskrivelse

Transporttjenester Indre by 2023

- Kvalitet/kundeopplevelse (30 %)
- Driftskonsept (10 %)

Vektingen er lik for både basistilbud og opsjon høykapasitetsbusser.

Følgende områder vil inngå i evalueringen av delkriteriene:

Kvalitet og funksjonalitet på bussmateriell			
60 % Funksjonalitet			
	Totalkapasitet	45 %	Informasjonen er fra busskjemaet, summeres opp automatisk (antall sitteplasser + antall ståplasser).
	Andre forhold (for å sikre best mulig funksjonalitet)	25 %	Beskrivelse av løsning og funksjonalitet for ekstra visningsenhet – digitale speil (punkt 5.7.1.2 i materiellbeskrivelsen). Løsning for hvordan aktivering av stoppknapp kan åpne nærmeste dør (punkt 7.2.2.3 i materiellbeskrivelsen). Reserveløsning for manuelle ramper (punkt 7.5.2.3 i materiellbeskrivelsen). Teknisk løsning og beskrivelse av klimaanlegg (punkt 6.17.1.1 i materiellbeskrivelsen). Rutiner og oppfølging av klimaanlegget (punkt 6.17.1.2 i materiellbeskrivelsen). Tiltak og tekniske innretninger for å kunne betjene felles holdeplasser (punkt 13.1.1.2 i materiellbeskrivelsen).
	Aktive sikkerhetstiltak	10 %	Sikkerhetstiltak for varsling og inngripen før en ulykke oppstår (punkt 1.5.1.4 i materiellbeskrivelsen).
	Passive sikkerhetstiltak	10 %	Sikkerhetssystemer i bussen som skal beskytte fører og passasjerer (punkt 1.5.1.4 i materiellbeskrivelsen).
	Totalt antall sitteplasser	10 %	Informasjonen skal fylles ut i busskjemaet.
30 % Kvalitet / Kundeopplevelse			
	Attraktivitet / kundeopplevelse	50 %	Løsninger ved bussens eksteriør og interiør som vil bidra til økt attraktivitet mm. (punkt 1.9.3.1 i materiellbeskrivelsen) Løsninger og effekt på attraktivitet, kapasitet, eller flyt (punkt 1.9.3.2 i materiellbeskrivelsen) Plan for samarbeid mellom Operatør og Oppdragsgiver (punkt 1.9.3.3 i materiellbeskrivelsen).
	Innvendig kundeinformasjon	25 %	Antall skjermtypen 2 - informasjonen skal fylles ut i busskjemaet (punkt 8.10.3.2 i materiellbeskrivelsen).
	Seteavstand	15 %	Informasjonen skal fylles ut i busskjemaet.
	Avvikende seteavstand	10 %	Informasjonen skal fylles ut i busskjemaet.
10 % Driftskonsept utslippsfri			

		Driftskonsept utslippsfri	100 %	<p>Energiforbruksbetrakninger, batterikapasitet og state of charge for elektriske busser (punkt 12.1.1.2 i materiellbeskrivelsen).</p> <p>Visualisering av state of charge ved både beginning og life og end of life for hvert vognløp for elektriske busser (punkt 12.1.1.3 i materiellbeskrivelsen).</p> <p>Tankkapasitet, effekt på fuelcell, batterikapasitet og visualisering av forbruk av hydrogen pr. vognløp for hydrogenbusser (punkt 12.1.1.4 i materiellbeskrivelsen).</p>
--	--	---------------------------	-------	--

8.7 Nærmere om tildelingskriteriet «Kvalitet på vognløp»

Tildelingskriteriet «Kvalitet på vognløp» bedømmes ut fra de tilbudte løsningsforslagene innenfor følgende delkriterier (delvektene i parentes):

- Robustheten i vognløpene (90 %)
- Andre elementer som ytterligere kan sikre robustheten (10 %)

Vektingen er lik for både basistilbud og opsjon høykapasitetsbusser.

Følgende områder vil inngå i evalueringen av delkriteriene:

Kvalitet på vognløp		
Delkriteriet	Vekt	Beskrivelse
Robustheten i vognløpene	90 %	<p>Oppdragsgiver vil premiere robuste løsninger som gir relevant merverdi utover de kravene som er oppstilt i vedlegg 3 Rutebeskrivelse med bilag. Robustheten er en følge av samspillet mellom ruteturene og posisjonskjøringen, samt regulering- og oppstillingstiden. Målet med robustheten er å absorbere forsinkelser som har oppstått fra foregående tur, samt gi sjåføren tilstrekkelig personlig tid. Dette skal sikre høyest mulig punktlighet, og sørge for at alt ligger til rette for at bussen kjører fra avgangsstoppstedet til rett tid.</p> <p>I evalueringen vil Oppdragsgiver blant annet gjøre en vurdering av tilbyders kobling av turene, avsatt regulering- og oppstillingstid, samt posisjonskjøring. Løsningen skal beskrives i tilbyders svar på Rutebeskrivelsen, og fremkomme i tilbyders vognløpsplaner.</p> <p>Med reguleringstid menes tiden mellom ankomst etter en rutetur eller posisjonskjøring og starten på oppstillingstiden før neste rutetur. Reguleringstiden skal fungere som en buffer mellom turene for å sikre at forsinkelser kan bli tatt igjen og at sjåførene skal få tid til personlige</p>

behov. Robuste reguleringstider er dermed viktig både for kundene og for sjåførenes arbeidsmiljø.

Oppstillingstiden er tiden bussen står på avgangsholdeplassen og skal være åpen for kundene. På avgangssteder hvor det er høyt antall påstigende kan tilbyder øke oppstillingstiden, utover minimumskravet, for å sikre at bussen kjører uten forsinkelse.

Med posisjonskjøring menes kjøring fra garasje til første avgangssted, mellom ankomststed og nytt avgangssted og mellom ankomststed og garasje. Denne kan variere i tid alt ettersom når på døgnet den utføres og er avhengig av framkommeligheten i veinettet.

Andre elementer som ytterligere kan sikre robustheten	10 %	Kontrollere og hensynta andre elementer som kan påvirke robustheten og gjennomføringen av vognløpsplanen. Dette kan for eksempel være tomkjøringstraseer med tider, mulige forsinkelser og framkommelighetsproblemer.
---	------	---

8.8 Nærmere om tildelingskriteriet «Drift og vedlikehold av bussanlegg og infrastruktur for utslippsfrie energibærere»

Tildelingskriteriet «Drift og vedlikehold av bussanlegg og infrastruktur for utslippsfrie energibærere» bedømmes ut fra de tilbudte løsningsforslagene innenfor følgende delkriterier (delvektene i parentes):

- Drift og vedlikehold av bussanlegg (80 %)
- Infrastruktur for utslippsfrie energibærere (20 %)

Vektingen er lik for både basistilbud og opsjon høykapasitetsbusser.

Drift og vedlikehold av bussanlegg og infrastruktur for utslippsfrie energibærere

Delkriterier	Vekt	Beskrivelse
--------------	------	-------------

Drift og vedlikehold av bussanlegg	80 %	<p>Oppdragsgiver vil evaluere Operatørs handlingsplan som bidrar til at oppdragsgivers ambisjon for drift og vedlikehold av bussanlegg oppfylles. Temaer og tiltak som er eller vil bli en del av Operatørens sertifiserte styringssystem vil vektlegges høyere enn temaer og tiltak som ikke er det.</p> <p>Oppdragsgiver vil også evaluere Operatørens forpliktende utviklingsarbeid med handlingsplanen, samt hvilke rutiner, prosesser eller prosedyrer Operatøren har for å følge opp planen.</p>
Infrastruktur for utslippsfrie energibærere	20 %	<p>Oppdragsgiver vil evaluere utslippsfritt konsept (f.eks. ladekonsept) som helhet for eksempel: effektforbruk, driftssikkerhet, faglig nivå på tilbud (f.eks. elektroteknisk fagnivå), plassering av utstyret på anlegget. Dette punktet har den høyeste vektningen av de fire underkriteriene.</p> <p>Oppdragsgiver vil evaluere driftskonsept og vedlikeholds - løsninger/rutiner. Dette punktet har den nest høyeste vektningen av underkriteriene.</p> <p>Oppdragsgiver vil evaluere kvalitet på tilbud når det gjelder at løsningen er gjennomtenkt og gjennomførbar</p> <p>Oppdragsgiver vil evaluere smarte løsninger og smartstyringsløsninger som reduserer effekt- og energiforbruk</p>

9. Tildeling

Dersom tilbyderen blir tildelt to kontrakter (vinner begge ruteområdene), kan tilbyderen velge å trekke ett tilbud. Dette må fremgå av tilbuds brevet som et forbehold. Et slikt forbehold vil ikke anses som et vesentlig avvik.

Ruter vil ha tilbakemelding på om et tilbud trekkes så raskt som mulig, og senest 1 uke etter at tildelingen er gjort kjent for tilbyderne. Skulle denne situasjonen oppstå, vil Ruter gjennomføre en ny tildeling med en ny karensfrist.

Følgende forutsetninger gjelder ved trekk av tilbud:

- Tilbyderen må prioritere tilbudene ved tilbudsinnlevering. Dette for at det for Oppdragsgiver skal være tydelig hvilket tilbud tilbyderen rangerer som nummer 1. Rangeringen må fremgå av tilbuds brevet.
- Vedståelsesfristen vil fortsatt være bindende for begge tilbudene.
- Dersom tilbyderen trekker sitt tilbud, som av denne er prioritert som nummer 2, vil kontrakt automatisk tildeles til den som Oppdragsgiver har evaluert som nummer 2 innenfor samme

ruteområde. Det vil ikke være adgang til å trekke tilbud som Tilbyder har rangert som nummer 1.

10. Innsyn

Ruter er underlagt offentleglova og denne lovens regler om innsyn i søknader/tilbud som Ruter mottar. Innsyn i søknader/tilbud i denne konkurransen vil uansett ikke bli gitt før tildelingen av oppdraget er gjennomført.

Tilbydere skal først levere en sladdet versjon av endelig tilbud etter reviderte versjoner. Det medfører at tilbydere ikke skal levere en sladdet versjon av tilbudet før det blir gitt beskjed om at den aktuelle tilbyder er faset ut eller blir tilbudt kontrakt.

Ruter forbeholder seg retten til å vurdere om sladdede opplysninger faktisk er forretningshemmeligheter. Ved tvilstilfeller vil dette bli tatt opp med den enkelte tilbyder.

11. Virksomhetsoverdragelse

Det kreves at valgt operatør etterlever yrkestransportloven av 21. juni 2002 nr. 45. Det gjøres oppmerksom på at yrkestransportloven likestiller tildeling av en avtale på kollektivtransporttjenester med en virksomhetsoverdragelse etter arbeidsmiljøloven kapittel 16. Dette gjelder for operativt og administrativt personell som direkte arbeider med å oppfylle Kontrakten.

Yrkestransportlovens bestemmelser innebærer at arbeidstakere tilsatt hos eksisterende operatører/underoperatører og som har sin arbeidsmessige hovedtilknytning til de aktuelle rutene som blir konkurranseutsatt, har lovfestet rett til overføring av sitt ansettelsesforhold ved skifte av operatør når ny operatør etter konkurransen driver videre med samme type transportmiddel som før konkurransen.

Oppdragsgiver er ikke part i forholdet mellom eksisterende og ny operatør og deres ansatte. Det samme gjelder eventuelt i forholdet mellom operatører i ulike ruteområder.

Oppdragsgiver innhenter opplysninger om ansatte hos eksisterende operatører som oppgis å være knyttet til de aktuelle ruteområdene, jf. Yrkestransportloven § 8 tredje ledd. En anonymisert oversikt over de aktuelle ansatte med opplysninger om blant annet stilling, alder, ansiennitet og lønn er lagt ved konkurransegrunnlaget.

Oppdragsgiver har ikke ansvar for at denne oversikten er fullstendig og korrekt. Oppdragsgiver har kun viderefremmet informasjon som nåværende operatør har opplyst om, og informasjonen er ikke en del av kontrakten som vil bli inngått mellom Oppdragsgiver og den operatør som vinner denne konkurransen.

12. Kontraktsinngåelse

Alle tilbydere som har gitt et tilbud vil motta en begrunnet meddelelse om hvilket tilbud som er valgt. Det vil bli satt en karensperiode på minimum ti (10) kalenderdager. Kontraktene vil bli inngått umiddelbart etter utløpet av karensperioden.

Bindende avtale er inngått først når kontrakt er underskrevet av begge parter.
