

Versjon 1.4

19.12.2017

Prosedyreregler for konkurranse

Busstjenester for Romerike 2019

INNHOLD

INNHOLD	1
1 INNLEDNING	3
1.1 OVERORDNET OM ANSKAFFELSEN	3
1.2 OM RUTER	3
1.3 OPPDRAGETS OMFANG	3
1.4 SÆRLIGE ELEMENTER I DENNE KONKURRANSEN.....	4
1.5 KONTRAKTENS VARIGHET	4
1.6 FRISTER FOR KONKURRANSEN	5
1.7 KONKURRANSEGRUNNLAGETS OPPBYGNING	6
2 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	6
2.1 KONKURRANSEGJENNOMFØRINGSVERKTØY.....	6
2.2 SPØRSMÅL, SVAR, RETTELSE, SUPPLERING ELLER ENDRING AV KONKURRANSEGRUNNLAGET	6
2.3 TILBUDSKONFERANSE OG BEFARING	7
3 KVALIFISERING TIL KONKURRANSEN	7
3.1 KVALIFIKASJONSKRAV	7
3.2 SAMARBEID MED ANDRE FORETAK.....	8
3.3 EGENERKLÆRINGSSKJEMA (ESPD) OG INNLEVERING AV FORESPØRSEL OM Å DELTA.....	8
3.3.1 <i>Generelt om ESPD</i>	8
3.3.2 <i>Nasjonale avvisningsgrunner</i>	9
3.3.3 <i>Samlet angivelse av alle kvalifikasjonskrav i ESPD-skjemaet</i>	9
3.3.4 <i>Støtte fra andre virksomheter</i>	9
3.4 AVVISNING AV TILBYDER	10
4 TILBUDETS INNHOLD OG ORGANISERING	10
4.1 GENERELT	10
4.2 DELTILBUD.....	10
4.3 ALTERNATIVE TILBUD.....	10
4.3.1 <i>Overordnet</i>	10
4.3.2 <i>Ruteområde 6 – Enebakk</i>	10
4.4 MILJØOPPSJON PÅ RUTEOMRÅDE 1 OG 2.....	10
4.5 PARALLELLE TILBUD	11
4.6 SPRÅK.....	11
4.7 TILBUDETS OMFANG – SIDETALLSBEGRENSNING PR TILBUD PR RUTEOMRÅDE	11
4.8 TILBUDETS OPPBYGNING	11
5 INNLEVERING OG BEHANDLING AV TILBUD	12
5.1 INNLEVERING	12
5.2 AVVIK FRA KONKURRANSEGRUNNLAGET	12
5.3 AVVISNING.....	12
6 GJENNOMFØRING AV FORHANDLINGER.....	13
7 AVLYSNING OG TOTALFORKASTELSE	13
8 TILDELINGSKRITERIER	14
8.1 TILDELINGSKRITERIER	14
8.2 NÆRMERE OM TILDELINGSKRITERIET PRIS (40 %)	16
8.3 NÆRMERE OM TILDELINGSKRITERIET MILJØMESSIGE EGENSKAPER (30 %).....	17

Busstjenester i Romerike 2019

Prosedyreregler for konkurranse

8.4	NÆRMERE OM TILDELINGSKRITERIET KVALITET PÅ GJENNOMFØRING AV OPPDRAGET (10 %)	18
8.5	NÆRMERE OM TILDELINGSKRITERIET KVALITET OG FUNKSJONALITET PÅ BUSSMATERIELL (10 %)	18
8.6	TILDELINGSKRITERIET KVALITET PÅ VOGNLØP (10 %)	19
9	INNSYN	19
10	VIRKSOMHETSOVERDRAGELSE	19
11	KONTRAKTSINNGÅELSE	20

1 INNLEDNING

1.1 Overordnet om anskaffelsen

Ruter (også «Oppdragsgiver») inviterer med dette til deltakelse i konkurransen om busstjenester for Romerike.

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17.6.2016 <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2016-06-17-73> og forsyningsforskriften av 12.8.2016: <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2016-08-12-975>

Konkurransen blir gjennomført som konkurranse med forhandling.

Tilbyderne oppfordres til å gjennomgå konkurransegrunnlaget nøye og sette seg inn i reglene for konkurransen. Hvis konkurransegrunnlaget oppleves som uklart, oppfordres tilbyderne til å stille spørsmål til Ruter.

1.2 Om Ruter

Ruter er et aksjeselskap som har ansvaret for planlegging, koordinering, og markedsføring av rutegående kollektivtrafikk i Oslo og Akershus. Tilskudd til driften ytes av Oslo kommune og Akershus fylkeskommune.

Ruter er ikke selv et operatørselskap, men kjøper som Oppdragsgiver transporttjenester av flere buss-, bane-, trikk- og båtselskaper som utfører den daglige transporten. I tillegg til ordinær rutetransport har Oppdragsgiver ansvaret for skolekjøring i Akershus.

For ytterligere informasjon om Ruter vises det til Oppdragsgivers hjemmesider:

<http://www.ruter.no>

1.3 Oppdragets omfang

Oppdraget omfatter drift av Oppdragsgivers busslinjer nærmere beskrevet i vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelsen og vedlegg 3 Rutebeskrivelsen.

Konkurransen består av seks ruteområder. Det markedsmessige utgangspunktet for anslått rutesatte busser for ruteområdene fremgår av tabellen nedenfor. Dette er ikke et forpliktende anslag.

Ruteområde	Anslag rutesatte busser
1. Nittedal og Lørenskog	100
2. Lillestrøm, Sørum og Fet	110
3. Aurskog-Høland	40
4. Eidsvoll og Årnes	72
5. Gjerdrum og Nannestad	54

6. Enebakk	24
SUM	400

Det historiske markedsmessige og geografiske utgangspunktet for alle ruteområdene er angitt i tabellen nedenfor. Denne inneholder prognose for 2017, etter nåværende oppdeling av ruteområder. Tallene forplikter ikke Oppdragsgiver på noen måte og kan ikke legges til grunn som eksakt beregning av Oppdragets omfang. Oppdragsgiver har i konkurransegrunnlaget gjort justeringer i linjer, oppdeling i ruteområder osv. i forhold til løpende kontrakter.

Ruteområde	Antall busser i rute	Godtgjørelse (MNOK)
Eidsvoll	37	74
Nes/Ullensaker	30	38
Nannestad mv.	54	101
Aurskog-Høland mv.	40	69
Skedsmo mv.	147	323
Enebakk	24	55
Nittedal	30	68
Gardermoen - Årnes	5	17
Total	367	745

1.4 Særlige elementer i denne konkurransen

Ruter vil gjøre tilbyderne særlig oppmerksom på elementene nedenfor som skiller seg noe fra Ruters tidligere konkurranser om busstjenester:

- Med denne anskaffelsen innføres konseptet Bus as a Service (BaaS). Dette betyr at IT-tjenestene skal leveres gjennom en distribuert arkitekturmodell med klare grensesnitt for leveranse og ansvar, bygget på europeiske spesifikasjoner og standarder som definert av ITxPT (www.itxpt.org). Operatøren har alt operasjonelt-, teknisk- og forvaltningsansvar for hele sin disponerte flåte, og fullt ansvar for anskaffelser, installasjoner og drift av nødvendig utstyr. Det betyr også at Operatør skal utføre driftsplanlegging, trafikkavvikling, -overvåking, -logging og avviks- og beredskapshåndtering. Dette er nærmere beskrevet i vedlegg 1 og bilag 1 til vedlegg 1.
- For ruteområde 1 og 2 skal tilbydere også levere inn besvarelse og priser på opsjon på drift av enkelte linjer med utslippsfrie busser («Miljøopsjonen»), jf. punkt 4.4 og vedlegg 11.
- For ruteområde 6 skal det leveres alternative tilbud med ulik kontraktsvarighet, jf. punkt 4.3.2.

1.5 Kontraktens varighet

Oppdraget for ruteområde 1-5 gjelder for perioden fra 1. juli 2019 og åtte år frem tid, med mulighet for inntil tre års forlengelse, se vedlagte kontrakt.

For ruteområde 6 – Enebakk - skal det leveres alternative tilbud, med henholdsvis fire og åtte års basisvarighet. Oppdragsgiver vil avgjøre hvilken varighet som kontrakten vil ha på grunnlag av tilbudene som kommer inn i konkurransen, se nedenfor.

1.6 Frister for konkurransen

Oppdragsgiver har satt opp følgende foreløpige fremdriftsplan:

Aktivitet	Dato	Klokkeslett
Utlysning av konkurransegrunnlag	Primo november	
Tilbudskonferanse nr. 1 og befaring av anlegg	20.11.2017, 21.11.2017 og 22.11.2017	
Frist for å stille spørsmål i kvalifiseringsfasen	4.12.2017	12:00
Frist for å levere forespørsel om å delta i konkurransen	4.12.2017	12:00
Avgjørelse om kvalifisering med meddelelse til tilbyderne	Uke 49	
Tilbudskonferanse nr. 2 – kun for kvalifiserte tilbydere	12.12.2017	
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	8.1.2018	
Siste dag Oppdragsgiver legger ut svar på spørsmål evt. også oppdatering av konkurransegrunnlaget	12.1.2018	
Frist for innlevering av tilbud (tilbudsfrist)	22.1.2018	12:00
Forhandlinger og reviderte tilbud	Uke 7-12	
Forventet tildeling	Uke 15	
Vedståelsesfrist	15.8.2018	
Oppstart av Oppdraget (dato er endelig)	1.7.2019	

Forhandlingene med tilbyderne er planlagt i perioden 12. februar til 23. mars 2018. Mest sannsynlig vil selve møtene bli avholdt i uke 7, 9 og 11.

Oppdragsgiver presiserer at fremdriftsplanen er veiledende, og at forskyvninger kan finne sted innenfor den periode tilbudet er bindende (vedståelsesfristen).

1.7 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransesgrunnlaget består av følgende 2 deler:

1. Prosedyrebeskrivelsen (dette dokument) som inneholder informasjon og rettleiding i konkurransefasen.
2. Avtalen som angir vilkår for tjenesten og regulerer kontraktsforholdet mellom Oppdragsgiver og Operatøren med følgende vedlegg:

Vedlegg 1	Oppdragsbeskrivelse
Vedlegg 2	Krav til bussmateriellet
Vedlegg 3	Rutebeskrivelse
Vedlegg 4	Anleggsbeskrivelse
Vedlegg 5	Tilbudsskjema på godtgjørelse
Vedlegg 6	Beskrivelse av incitamentsordning
Vedlegg 7	Skjema for påkravsgaranti
Vedlegg 8	Databehandleravtale
Vedlegg 9	Handlingsregler for Ruters leverandører
Vedlegg 11	Beskrivelse av miljøopsjon [kun relevant for ruteområde 1 og 2]

2 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Konkurransesgjennomføringsverktøy

Ruter benytter konkurransegjennomføringsverktøy («KGV») fra EU-Supply for kunngjøring og gjennomføring av konkurransen: <https://eu.eu-supply.com/login.asp>. [Levering av kvalifikasjonssøknad og tilbud skjer gjennom EU-Supply.](#)

2.2 Spørsmål, svar, rettelser, supplering eller endring av konkurransegrunnlaget

Tilbyderne bør foreta en grundig gjennomgang av konkurransegrunnlaget for å avdekke eventuelle uklarheter. En slik gjennomgang bør gjennomføres på et så tidlig tidspunkt at det er tid til å korrigere uklarhetene før tilbud inngis.

Alle spørsmål fra tilbyderne vedrørende konkurransen rettes skriftlig via EU-Supply. Alle spørsmål som gir grunnlag for et svar som inneholder nye eller endrede opplysninger vil være tilgjengelige for alle tilbydere evt. i anonymisert (omarbeidet) form gjennom EU-Supply. Oppdragsgiver vil bare svare på spørsmål fra tilbydere gjennom EU-supply.

I perioden frem til fristen for siste reviderte tilbud, har Oppdragsgiver anledning til å foreta ikke-vesentlige rettelser, suppleringer, og endringer av konkurransegrunnlaget. Informasjon om dette vil bli lagt ut på EU-Supply.

2.3 Tilbudskonferanse og befaring

Oppdragsgiver inviterer tilbydere til to tilbudskonferanser og to befaringer av de aktuelle bussanleggene. Tilbudskonferansen nr. 1 vil være 20.11.2017 kl. 09:00 – 15:30 i KS-Agenda sine lokaler

Befaring av bussanleggene vil være den 21. og 22.11.2017. Ruter vil sørge for transport til bussanleggene ved frammøte på Oslo bussterminal

Kvalifiserte tilbydere har anledning til å stille med inntil 3 personer på anleggsbefaringen fra hvert selskap. Det er ikke en begrensning på antall deltakere på tilbudskonferansen den 20.11.17. Påmelding må skje senest 13.11.2017.

Invitasjon til tilbudskonferansen og anleggsbefaringen 20.11.17 og 21-22.11.17 er kunngjort her: <https://ruter.no/globalassets/kollektivanbud/moter/tilbudskonferanse-busstjenester-romerike-2019/20112017-22112017---invitasjon-til-tilbudskonferanse-og-anleggsbefaring---busstjenester-romerike-2019.pdf?id=12441>

3 KVALIFISERING TIL KONKURRANSEN

3.1 Kvalifikasjonskrav

Kvalifikasjons- og dokumentasjonskrav

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Skatteattest for skatt og merverdiavgift	
Tilbyderen skal ha ordnede forhold til skattemyndighetene	<ul style="list-style-type: none"> Tilbydere skal framlegge skatteattest for skatt og merverdiavgift fra skattemyndighetene. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra søknadsfristens utløp.
Krav til tilbyderens finansielle og økonomiske stilling	
Tilbyderen skal ha tilfredsstillende økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre leveransen.	<ul style="list-style-type: none"> I søknaden skal det fremlegges styrebehandlet årsregnskap - med revisorberetning, styrets beretning og årsrapport for de to siste årene Det skal legges frem kredittvurdering fra et anerkjent, uavhengig kredittvurderingsselskap.
Krav til tilbyderens juridiske stilling samt organisering	
Tilbyderen skal være et lovlig etablert foretak	<ul style="list-style-type: none"> Firmaattest, ikke eldre enn 6 måneder regnet fra søknadsfristens utløp.
Tilbyderen skal ha god vandel	<ul style="list-style-type: none"> det skal fremlegges besvart egenerklæring om vandel ved å besvare ESPD-skjemaet
Krav til tilbyderens tekniske og faglige kvalifikasjoner	
Tilbyderen skal fylle vilkårene for utøvelse av persontransport i rute gitt i forskrift av 26. mars 2003 nr. 401 om yrkestransport	<ul style="list-style-type: none"> Kopi av løyve (dersom det foreligger) – eventuelt dokumentasjon som kreves ved søknad om løyve.

innenlands med motorvogn og fartøy kan delta i konkurransen.	
Tilbyderen må ha tilstrekkelig erfaring og kompetanse med relevans for dette oppdraget	<ul style="list-style-type: none"> • Referanseliste over leveranser. Det må klart fremkomme hva som er levert. • Dokumentasjon av faglige kvalifikasjoner i form av opplysninger om teknisk personell og Curriculum vitae for nøkkelpersonell hos tilbyderen.
Tilbyderen må ha et tilfredsstillende kvalitetssikringssystem	<ul style="list-style-type: none"> • Kvalitetssikringssystemet som vil ligge til grunn for gjennomføring av oppdraget skal dokumenteres. Legg eventuelt ved kopi av sertifikat(er).
Tilbyderen må ha et tilfredsstillende internkontrollsystem	<ul style="list-style-type: none"> • Internkontrollsystemet som vil ligge til grunn for gjennomføring av Oppdraget skal dokumenteres.

3.2 Samarbeid med andre foretak

Tilbydere kan om nødvendig støtte seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet eller de tekniske og faglige kvalifikasjonene.

Dersom tilbydere ønsker å støtte seg på andre foretaks kapasitet må andre foretaks kvalifikasjoner dokumenteres i tråd med dokumentasjonskravene. I tillegg må det dokumenteres at den potensielle tilbyderen vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å legge frem en forpliktelseserklæring/økonomiske garantier. Se nærmere om utfylling av ESPD-skjema for samarbeidende foretak nedenfor.

3.3 Egenerklæringsskjema (ESPD) og innlevering av forespørsel om å delta

3.3.1 Generelt om ESPD

Det følger av forsyningsforskriften § 12-1 (2), jf. forskrift om offentlige anskaffelser § 17-1 at tilbyderen skal levere det europeiske egenerklæringsskjemaet («ESPD») sammen med forespørselen om å delta i konkurransen, som en foreløpig dokumentasjon på at tilbyderen oppfyller kvalifikasjonskravene ovenfor, og på at det ikke foreligger grunner for avvising.

Som en følge av at det skal gjennomføres en prekvalifisering, vil imidlertid Oppdragsgiver foretrekke at de dokumentasjonskrav som fremgår i punkt 3.1 ovenfor oppfylles allerede i forespørselen om å delta i konkurransen. Det er imidlertid tilstrekkelig at egenerklæringen foreligger sammen med forespørselen. Tilbyderen vil da bli bedt om å ettersende de dokumenter som er angitt så snart som mulig.

ESPD-skjemaet fylles ut i EU-supply.

Generell informasjon om egenerklæringsskjemaet finnes på www.anskaffelser.no.

3.3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D er det inntatt følgende punkt: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat». De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standard-skjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvisningsgrunnene i forsyningsforskriften § 20-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene, gjelder i denne konkurransen.

Til orientering er følgende av avvisningsgrunnene i forsyningsforskriften § 20-2 rent nasjonale avvisningsgrunner:

- § 20-2 (2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- § 20-2 (3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3.3 Samlet angivelse av alle kvalifikasjonskrav i ESPD-skjemaet

Tilbyderen skal fylle ut ESPD-skjemaets del II, III, IV og VI.

For del IV gjelder følgende:

I denne konkurransen kan tilbyderne i ESPD-skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD-skjemaets del IV seksjon a. Det vil si at resten av del IV ikke skal fylles ut.

3.3.4 Støtte fra andre virksomheter

Tilbyderen kan støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell stilling og/eller tekniske og faglige kvalifikasjoner. Tilbyderen skal i så fall dokumentere at han har rådighet over disse ressursene, ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra den eller de aktuelle virksomhetene.

I tillegg skal det fremlegges dokumentasjon på de aktuelle virksomheters kvalifikasjoner i henhold til kvalifikasjonskravene nedenfor, avhengig av hvilket eller hvilke kvalifikasjonskrav virksomheten skal bidra med å oppfylle.

For virksomheter som tilbyderen støtter seg på, skal det også leveres separate og signerte egenerklæringskjema (ESPD). I tillegg skal det leveres dokumentasjon i henhold til punkt 3.1 for disse virksomhetene.

Dersom tilbyderen støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell stilling, krever Oppdragsgiver at de er solidarisk ansvarlige for utførelsen av kontrakten.

Dersom tilbyderen støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kravene til faglige kvalifikasjoner eller kravene til relevant faglig erfaring, skal disse virksomhetene utføre arbeidene som krever slike kvalifikasjoner.

3.4 Avvisning av tilbyder

Tilbydere som ikke oppfyller kvalifikasjonskravene eller der det foreligger øvrig pliktige avvisningsgrunner vil bli avvist. Øvrige regler vedrørende avvisning av tilbydere følger av forsyningsforskriften § 20-2 følgende. Dette gjelder både «skal» og «kan»-avvisningsregler.

4 TILBUDETS INNHOLD OG ORGANISERING

4.1 Generelt

Kun kvalifiserte tilbydere vil bli invitert til å inngi tilbud i konkurransen.

Eventuelle rettelser, supplering eller endring av konkurransegrunnlaget som Oppdragsgiver foretar i tilbudsfasen vil forsøksvis bli meddelt innen 10 dager før tilbudsfristens utløp.

4.2 Deltilbud

Det er anledning til å gi tilbud på ett eller flere ruteområder beskrevet i dette konkurransegrunnlaget.

4.3 Alternative tilbud

4.3.1 Overordnet

Det tillates ikke at det leveres alternative tilbud med unntak fra neste punkt. Med alternative tilbud menes tilbud med avvik fra konkurransens minstekrav.

4.3.2 Ruteområde 6 – Enebakk

For ruteområde 6 – Enebakk- skal det leveres to alternative tilbud hvor ett tilbud legger til grunn en kontraktvarighet på 4+1+1 år, og ett tilbud legger til grunn en varighet på 8 +1+1+1 år. Tilbyder skal ikke fravike øvrige minimumskrav i konkurransen, men står for øvrig fritt med tanke på utformingen av de to alternative tilbudenes øvrige innhold. Tilbydernes alternative tilbud vil evalueres selvstendig i konkurranse med egne og andre tilbydernes alternative tilbud.

4.4 Miljøopsjon på ruteområde 1 og 2

For ruteområdene 1 og 2 skal det leveres løsningsbeskrivelse på vedlegg 11 – miljøopsjon.

Tilbyder skal i Vedlegg 11 beskrive ulikhetene mellom hvordan Oppdraget med utløst miljøopsjon og uten utløst miljøopsjon skal gjennomføres.

Oppdragsgiver vil senest 14 dager etter signering av kontrakten meddele operatøren om miljøopsjonen blir tatt i bruk. De utslippsfrie bussene skal i så fall kjøre fra oppstart.

4.5 Parallele tilbud

Tilbydere kan levere inntil to -2- parallele tilbud pr. ruteområde på følgende ruteområder:

- Ruteområde 3
- Ruteområde 4
- Ruteområde 5

Det skal være forskjellige bussmaterielløsninger i de parallelle tilbudene. Dersom bussmaterielløsningen innebærer en annen måte å løse oppdraget på, eller annen anleggsløsning, så må det også omfattes av det parallelle tilbudet.

Hvis tilbyder leverer parallele tilbud, kan tilbyder velge å levere to -2- komplette tilbud. Oppdragsgiver aksepterer imidlertid at det leveres ett felles tilbudsbrev og ett felles eksemplar av vedlegg og bilag som er identiske for de parallelle tilbudene, såfremt det fremgår klart av tilbudsbrevet hva som skiller de parallelle tilbudene.

4.6 Språk

Tilbudet skal være utformet på norsk.

4.7 Tilbudets omfang – sidetallsbegrensning pr tilbud pr ruteområde

Tilbudet skal holde seg innenfor følgende sidetallsbegrensning:

- Tilbudsbrev med vedlegg – unntatt vognløpsplan – skal ikke overstige 200 sider. Vognløpsplanen regnes altså ikke inn i denne sidebegrensningen.
- Eventuelle bilag skal ikke samlet overstige 100 sider.
- ~~Før Ruteområde 1 og 2 med miljøopsjon skal ikke samlet sideantall overstige 150 sider~~

I tilbudet skal tilbyder benytte skriftstørrelse minimum 10 pkt. Det skal videre være 1,5 linjeavstand og 2,5 cm marg på høyre og venstre side og min 1,5 cm marg på topp og bunn.

4.8 Tilbudets oppbygning

Tilbydere som leverer tilbud til konkurransen skal fylle ut tilbudsoversiktene til hvert vedlegg og innlevere dokumentasjon som angitt nedenfor. Dokumentasjon skal fremlegges med følgende inndeling:

Tilbudsbrev med utfylte tilbudsoversikter og følgende vedlegg:

Vedlegg 1: Tilbyders svar på Oppdragsbeskrivelse

Vedlegg 2: Tilbyders svar på Krav til bussmateriellet

Vedlegg 3: Tilbyders svar på Rutebeskrivelse*

Vedlegg 4: Tilbyders svar på Anleggsbeskrivelse

Vedlegg 5: Tilbyders utfylte Tilbudsskjema på godtgjørelse

Vedlegg 6: Bekreftelse fra finansinstitusjon på at påkravsgaranti vil bli gitt

Vedlegg 7: Tilbyders svar på Miljøopsjonen

Tilbydere som leverer dokumentasjon på en annen måte enn den som er beskrevet i dette punktet, kan ikke forvente at dokumentasjonen som er levert på en annen måte vil bli vurdert.

*Ruter aksepterer at det kun leveres vognløpsplaner for to kombinasjoner på ruteområde 1, dvs. kombinasjonen Kjul/Brubakkveien og Brubakkveien/Brubakkveien.

5 INNLEVERING OG BEHANDLING AV TILBUD

5.1 Innlevering

Innlevering, tilbudsregistrering og åpning skjer i EU-Supply. Tilbud mottatt etter tilbudsfristens utløp vil bli avvist.

Ruter benytter KGV (konkurranseregjennomføringsverktøy) for kunngjøring og gjennomføring av konkurranser. For å levere tilbud i denne konkurransen må leverandørene benytte systemet. Registrering er gratis og registrering skjer her: eu.eu-supply.com. Ruter anbefaler alle leverandørene om å starte arbeidet i god tid før fristen. Tilbud kan sendes flere ganger og revideres helt opp til fristen. Ruter vil kun se tilbudet etter fristen.

5.2 Avvik fra konkurransegrunnlaget

Dersom det i tilbudet er forhold hvor det er ment å avvike fra konkurransegrunnlaget, skal dette fremgå tydelig av tilbuds brevet.

Alle avvik og forbehold skal være beskrevet presist og entydig, og det skal fremgå hva avviket gjelder. Det skal vedlegges en oversikt som uttømmende angir alle avvik. Oversikten skal inneholde en henvisning til hvor i tilbudet avviket er nærmere beskrevet.

Avvikets betydning for den tilbudte prisen bør beregnes av tilbyder. Oppdragsgiver har likevel en plikt til selv å vurdere priskonsekvens av alle avvik.

5.3 Avvisning

Regler om avvisning av tilbud følger hovedsakelig av forsyningsforskriften § 20-1, § 20-8 og § 20-9. Dette gjelder både «skal» og «kan»-avvisningsregler.

Det bemerkes at avvik fra ett eller flere krav formulert i konkurransegrunnlaget som «A», «skal» eller «må» eller liknende uttrykk, ikke i seg selv nødvendigvis medfører at avviket er vesentlig. Dette vil bero på en helhetlig vurdering av avviket.

6 GJENNOMFØRING AV FORHANDLINGER

Konkurransen gjennomføres som en konkurranse med forhandling i faser.

Før første forhandlingsrunde kan den enkelte tilbyder, innenfor de grenser som følger av regelverket, bli bedt om tilleggsopplysninger dersom dette anses nødvendig.

Oppdragsgivers eventuelle behov for tilleggsopplysninger og/eller avklaringer vil bli meddelt skriftlig pr. e-post.

I første forhandlingsmøte vil Ruter bl.a. kunne ta opp forhold omkring el-infrastruktur jf. vedlegg 4 Anleggsbeskrivelse.

Oppdragsgiver kan forhandle om endringer eller suppleringer av alle sider ved tilbudene, forretningsmessige vilkår, pris og tekniske spesifikasjoner. Dersom forhandlingene fører til endring av tilbudet, skal endringene dokumenteres skriftlig i et revidert tilbud fra tilbyder. Forhandlingene skal skje i samsvar med de grunnleggende kravene, det vil si likebehandling, forutsigbarhet, etterprøvnbarhet og forholdsmessighet.

Gjennomføringen av forhandlinger i faser innebærer at tilbyderne må være forberedt på at Oppdragsgiver reduserer antall tilbud det forhandles med underveis i forhandlingene. Hvis tilbyderne benytter anledningen til å levere parallelle tilbud, vil Ruter forholde seg til tilbudene gjennom forhandlingsfasene, men ikke nødvendigvis tilbyderne. Tilbyderne må dermed være forberedt på at samtlige tilbud fra tilbyderen kan fases ut.

En reduksjon av antall tilbud vil skje på bakgrunn av tildelingskriteriene jf. punkt 8. Ved behov forbeholder Oppdragsgiver seg retten til å redusere antall tilbud før første forhandlingsrunde. Hvis det ikke blir foretatt noen innledende utvelgelse av tilbud, vil det bli forhandlet om alle tilbud, og alle tilbydere vil få anledning til å revidere sine tilbud.

Dersom tilbyder har fått ett parallelt tilbud faset ut, kan ikke tilbyders gjenstående, reviderte eller endelige tilbud ha samme materielldisponering som det tidligere utfasede alternativet. Med materielldisponering i tilbudet forstås forholdet mellom ulike busskategorier per linje. Innenfor disse rammene kan tilbyder vurdere endringer i materiell. Tilbyder kan også forbedre andre elementer i tilbudet som følger av endret materiellsammensetning.

Om prisforhandlinger vil Oppdragsgiver presisere følgende: Tilbydere vil få tilbakemelding på tilbudt pris i form av en angivelse av om den tilbudte prisen er «i øvre/midtre/nedre sjikt» (såfremt det er tre eller flere tilbud). Er det færre enn tre tilbud vil tilbakemeldingen bli tilpasset antall tilbud. Tilbydere vil deretter få mulighet til å forbedre sin pris og levere sin «beste pris». Det vil skje ved levering av et revidert tilbud.

7 AVLYSNING OG TOTALFORKASTELSE

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste alle tilbud dersom det foreligger saklig grunn.

8 TILDELINGSKRITERIER

8.1 Tildelingskriterier

Kontrakten tildeles den tilbyderer som etter Oppdragsgivers vurdering har levert det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på kriteriene i kolonne A nedenfor. Kriterienes vekt er angitt i kolonne B. Hvilke sider ved tilbudet som vurderes fremgår av kolonne C, med utdypninger i teksten nedenfor.

I evalueringen av tildelingskriteriene vil Oppdragsgiver benytte en poengskala fra 0 – 10 poeng i evalueringen av hvert kriterium.

I evalueringen av det enkelte tildelingskriterium vil det relativt sett beste tilbudet i konkurransen få 10 poeng. Vinneren av konkurransen vil være den som vektet får flest poeng på tildelingskriteriene.

	A- Tildelin gs- kriterier	B- Vekt	C – Oppdragsgivers vurdering
Pris	Pris	40 %	Vurdering av tilbudt pris for tjenesten. <u>Dokumentasjon:</u> Utfylte tilbudsskjemaer på godtgjørelse, Vedlegg 5.
Kvalitet	Miljø- messige egen- skaper	30 %	Vurdering av tilbudets egenskaper som gir en positiv miljøeffekt. Dette gjelder: <ul style="list-style-type: none"> • Klimagassreduksjon (drivstoff) (egenerklæring fra tilbyder, se nedenfor) • Lokale utslipp • Andel tomkjøring • Andre miljøtiltak For ruteområde 1 og 2: «Miljøopsjonen», vil følgende vektlegges: <ul style="list-style-type: none"> • • Overoppfyllelse av produksjonskrav • Løsning el-infrastruktur <u>Dokumentasjon:</u> Svar på relevante evalueringskrav (merket grønt) i tilbudsoversiktene til: <ul style="list-style-type: none"> • Vedlegg 1: Oppdragsbeskrivelse

	A- Tildelings- kriterier	B- Vekt	C – Oppdragsgivers vurdering
			<ul style="list-style-type: none"> • Vedlegg 2: Krav til bussmateriellet • Vedlegg 3: Rutebeskrivelse • Vedlegg 4: Anleggsbeskrivelse • <u>Kun for ruteområde 1 og 2:</u> Besvarelse av vedlegg 11: «Miljøopsjonen».
	Kvalitet på gjennomføring av oppdraget	10 %	<p>Vurdering av kvaliteten på tilbyderens besvarelse av Vedlegg 1 - Oppdragsbeskrivelsen.</p> <p>For ruteområde 1 og 2: «Miljøopsjonen», vil følgende også vektlegges:</p> <p>Oppdragsbeskrivelse ved innløsning av Miljøopsjonen</p> <p><u>Dokumentasjon:</u></p> <p>Svar på relevante evalueringskrav i tilbudsoversikt til Vedlegg 1.</p> <p><u>Kun for ruteområde 1 og 2:</u> Besvarelse av vedlegg 11: «Miljøopsjonen».</p>
	Kvalitet og funksjonalitet på bussmaterieill	10 %	<p>Vurdering av kvaliteten på tilbyderens besvarelse av Vedlegg 2 – Bussmaterieill.</p> <p>For ruteområde 1 og 2: «Miljøopsjonen», vil følgende også vektlegges:</p> <p>Kvalitet på materieill ved innløsning av Miljøopsjon</p> <p><u>Dokumentasjon:</u></p> <p>Svar på relevante evalueringskrav i tilbudsoversikt til Vedlegg 2 med tilhørende bilag.</p> <p><u>Kun for ruteområde 1 og 2:</u> Besvarelse av vedlegg 11: «Miljøopsjonen».</p>
	Kvalitet på vognløp	10 %	<p>Vurdering av kvaliteten på tilbyderens besvarelse av Vedlegg 3 – Rutebeskrivelsen.</p> <p>For ruteområde 1 og 2: «Miljøopsjonen», vil følgende også vektlegges:</p>

	A- Tildelings- kriterier	B- Vekt	C – Oppdragsgivers vurdering
			Kvalitet på vognløp ved innløsning av miljøopsjon <u>Dokumentasjon:</u> Svar på relevante evalueringskrav i tilbudsoversikt til Vedlegg 3 med tilhørende bilag. <u>Kun for ruteområde 1 og 2:</u> Besvarelse av vedlegg 11: «Miljøopsjonen».

8.2 Nærmere om tildelingskriteriet Pris (40 %)

Oppdragsgiver evaluerer den totale godtgjørelsen over hele kontraktperioden inkludert opsjonsår. Oppdragsgiver beregner godtgjørelsen ved at det legges til 2 % indeksering årlig både på rutetimekostnaden og rutekilometerkostnaden. Det er imidlertid ikke indeksering av kapitalkostnaden.

For ruteområde 6 vil Oppdragsgiver evaluere den årlige totale godtgjørelsen for at de alternative tilbudene vedrørende kontraktsvarighet skal la seg sammenlikne.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det ved evaluering av pris/godtgjørelse vil bli lagt en sterkt utslagsgivende modell til grunn. 30 % høyere pris enn beste pris vil gi null (0) poeng på tildelingskriteriet pris.

Priser på administrative tjenester, fortjenestepåslag og endringspriser kapitalkostnad buss evalueres forholdsmessig mot hverandre, der det beste tilbudet får 10 poeng.

Eventuelle avvik som har betydning for pris legges til på prisen etter en «worst case» vurdering av betydningen av avviket.

For beredskapstimer vil følgende volum for antall timer i årsproduksjonen legges til grunn ved evalueringen (tallene er hovedsakelig for evalueringsformål, og er ikke forpliktende):

Ruteområde	Antall timer
1. Nittedal og Lørenskog	50
2. Lillestrøm, Sørumsand og Fet	50
3. Aurskog-Høland	20
4. Eidsvoll og Årnes	20
5. Gjerdrum og Nannestad	30
6. Enebakk	20

Tabellen under viser hvordan pris vil bli evaluert på de ulike ruteområdene:

	Rute- område 1	Rute- område 2	Rute- område 3	Rute- område 4	Rute- område 5	Rute- område 6
Tilbudsskjema: Tabell 5.1	45 %	45 %	85 %	85 %	85 %	85 %
Miljøopsjon	40 %	40 %				
Administrative tjenester: Tabell 5.2	2 %	2 %	2 %	2 %	2 %	2 %
Fortjenestepåslag: Tabell 5.3	8 %	8 %	8 %	8 %	8 %	8 %
Endringspriser kapitalkostnad buss: Tabell 5.3	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %	5 %

Tabellen under viser hvordan de ulike anleggsløsningene blir evaluert under ruteområde 1:

Vekting av anlegg ruteområde 1:	
Brubakkveien	10 %
Brubakkveien og Kjøl	45 %
Kjøl og Lørenskog	45 %

8.3 Nærmere om tildelingskriteriet Miljømessige egenskaper (30 %)

Tildelingskriteriet Miljømessige egenskaper bedømmes ut i fra tilbyderens besvarelse tilbudet som påvirker følgende elementer:

- Tilbyders egenerklæring for Klimagassreduksjon (drivstoff) (R1 og R2: 50%, R3-R6: 60 %)
 - Tilbyder skal vedlegge dokumentasjon på at valgt drivstoffleverandør vil være i stand til å kunne levere drivstoff med tilstrekkelig gode miljøegenskaper som gjør det mulig for tilbyder å innfri sin forpliktelse. Dokumentasjonen over drivstoffets klimagassreduksjon skal være i tråd med kravene gitt i forskrift om begrensning i bruk av helse- og miljøfarlige kjemikalier og andre produkter (produktforskriften).
- Lokale utslipp (R1 og R2: 10 %, R3-R6: 20 %)
- Andel tomkjøring (R1 og R2: 10 %, R3-R6: 10 %)
- Andre miljøtiltak (R1 og R2: 10 %: R3-R6: 10 %)
 - Støynivå
 - Bruk av fornybare materialer
 - Øvrige miljøtiltak inkludert i tilbudet

For ruteområde 1 og 2 vil tilbyderens besvarelse av Miljøopsjonen også vektlegges under dette tildelingskriteriet (20 %), med følgende vurderingstemaer (50/50):

- Løsning el-infrastruktur ved innløst Miljøopsjon
 - Totalløsning for el-lading vil bli evaluert. Tiltak som vil bli evaluert positivt er blant annet løsninger som kan minimere maksbehovet for strøm på bussanlegget, ladeløsninger for elbusser som gir minst mulig inngripen i terreng og bygninger på anlegget, ladeløsninger som gir gunstig logistikk på anlegget og gunstig plassert og godt integrert hutigladeinfrastruktur på vei/holdeplass/endestopp.

- Overoppfyllelse av produksjonskrav

8.4 Nærmere om tildelingskriteriet Kvalitet på gjennomføring av oppdraget (10 %)

Tildelingskriteriet Kvalitet på gjennomføring av oppdraget bedømmes ut fra de tilbudte løsningsforslagene. Oppdragsgiver vil premiere løsninger som gir relevant merverdi utover de kravene som er oppstilt i Vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelse.

De forholdene som vil bli vektlagt er:

- Løsningsforslag, planlegging og organisering for innføring og drift av BaaS (R1 og R2: 30 % - øvrige nedenfor totalt 25 %, R3 – R6: 50 % - øvrige nedenfor totalt 50 %)
- Kvalitet på planavdeling, herunder organisering og arbeidsprosesser
- Kvalitet på trafikkledelse, herunder organisering og rutiner for sentralen og dens funksjoner
- Kvalitet på språkopplæring
- Organisering og gjennomføring av renhold og vedlikehold
- Fremgangsmåte ved forberedelse av oppdraget, herunder fremdriftsplan

For ruteområde 1 og 2 vil tilbyderens besvarelse av Miljøopsjonen også vektlegges under dette tildelingskriteriet, med følgende vurderingstemaer:

- Oppdragsbeskrivelse ved innløst Miljøopsjon (45 %).

8.5 Nærmere om tildelingskriteriet Kvalitet og funksjonalitet på bussmateriell (10 %)

Tildelingskriteriet Kvalitet og funksjonalitet på bussmateriell bedømmes ut fra det tilbudte materiellets kvalitet og funksjonalitet utover de oppstilte minstekrav.

Oppdragsgiver vil legge vekt på løsninger som gir merverdi for kundene vedrørende kvalitet på materiell. Følgende områder vil inngå i vurderingen:

«Funksjonalitet» (R1 og R2: 35 %, R3-R6: 60 %)

I busskjemaet vil alle elementer som er merket i gult bli evaluert under underkriteriet «Funksjonalitet».

Oppdragsgiver vil særlig vektlegge totalkapasitet med fokus på sitteplasser i fartsretningen. Oppdragsgiver vil også evaluere det totale antallet tilbudte busser. Videre vil Oppdragsgiver legge vekt på tiltak for å øke sikkerheten, f.eks. veltesikring på busser i bussklasse I.

«Komfort og kvalitet» (R1 og R2: 20 %, R3-R6: 40 %)

I busskjemaet vil alle elementer som er merket i turkis bli evaluert under underkriteriet «Komfort».

Videre vil Oppdragsgiver vektlegge løsningsbeskrivelsen til Vedlegg 2, og særlig vektlegge innvendig temperatur og sittekomfort, samt innvendig passasjerinformasjon.

Andre opplysninger om kvalitet

For ruteområde 1 og 2 vil tilbyderens besvarelse av Miljøopsjonen også vektlegges under dette tildelingskriteriet, med følgende vurderingstemaer:

- Kvalitet på materiell ved innløst miljøopsjon (45 %), hvorav «Funksjonalitet» (60 %) og «Komfort og kvalitet» (40 %)

8.6 Tildelingskriteriet Kvalitet på vognløp (10 %)

I evalueringen av vognløpene vil Oppdragsgiver ta utgangspunkt både i den skriftlige rutebeskrivelsen som følger tilbudet og den endelige vognløpsplanen som er innlevert.

Rutebeskrivelsen blir vurdert sammen med koblingen av turene, kontrollen av tomkjøring, oppstillingstider og reguleringstid (tid mellom turene) samt en kontroll av at alle turer er med i løsningen. Ytterligere elementer som kan tillegges betydning er at tilbyderne har kontrollert og tatt hensyn til andre elementer som kan påvirke robustheten og gjennomføringen av vognløpsplanen, som tomkjøringstraseer med tider, mulige forsinkelser og framkommelighetsproblemer.

Andelen tomkjøring av totalt antall kilometer vil bli evaluert under miljømessige egenskaper.

For ruteområde 1 og 2 vil tilbyderens besvarelse av Miljøopsjonen også vektlegges under dette tildelingskriteriet, med følgende vurderingstemaer:

- Vognløp ved innløst Miljøopsjon (45 %)

9 INNSYN

Ruter er underlagt offentleglova og denne lovens regler om innsyn i søknader/tilbud som Ruter mottar. Innsyn i søknader/tilbud i denne konkurransen vil uansett ikke bli gitt før tildelingen av oppdraget er gjennomført.

Tilbydere skal først levere en sladdet versjon av endelig tilbud etter reviderte versjoner. Det medfører at tilbydere ikke skal levere en sladdet versjon av tilbudet før det blir gitt beskjed om at den aktuelle tilbyder er faset ut eller blir tilbudt kontrakt.

Ruter forbeholder seg retten til å vurdere om sladdede opplysninger faktisk er forretningshemmeligheter. Ved tvilstilfeller vil dette bli tatt opp med den enkelte tilbyder.

10 VIRKSOMHETSOVERDRAGELSE

Det kreves at Operatør etterlever Yrkestransportloven av 21. juni 2002 nr. 45. Det gjøres oppmerksom på at Yrkestransportloven likestiller tildeling av en avtale på kollektivtransporttjenester med en virksomhetsoverdragelse etter arbeidsmiljøloven kapittel 16. Dette gjelder for operativt og administrativt personell som direkte arbeider med å oppfylle Kontrakten.

Yrkestransportlovens bestemmelser innebærer at arbeidstakere tilsatt hos eksisterende operatører/underoperatører og som har sin arbeidsmessige hovedtilknytning til de aktuelle rutene som blir konkurranseutsatt, har lovfestet rett til overføring av sitt ansettelsesforhold

ved skifte av operatør når ny operatør etter konkurransen driver videre med samme type transportmiddel som før konkurransen.

Oppdragsgiver er ikke part i forholdet mellom eksisterende og ny Operatør og deres ansatte.

Oppdragsgiver har innhentet opplysninger om ansatte hos eksisterende operatør som oppgis å være knyttet til de aktuelle rutene, jfr. Yrkestransportloven § 8 tredje ledd. En anonymisert oversikt over de aktuelle ansatte med opplysninger om blant annet stilling, alder, ansiennitet og lønn er lagt ved konkurransegrunnlaget.

Oppdragsgiver har ikke ansvar for at denne oversikten er fullstendig og korrekt. Oppdragsgiver har kun videreformidlet informasjon som nåværende operatør har opplyst om, og informasjonen er ikke en del av kontrakten som vil bli inngått mellom Oppdragsgiver og den operatør som vinner denne konkurransen.

11 KONTRAKTSINNGÅELSE

Alle tilbydere som har gitt et tilbud vil motta en begrunnet meddelelse om hvilket tilbud som er valgt for Romerike. Det vil bli gitt en klagefrist på minimum 10 kalenderdager. Kontrakten vil bli inngått umiddelbart etter utløpet av klagefristen.

Bindende avtale er inngått først når kontrakt er underskrevet av begge parter.
