

23.03.2023

Skoleskyss i tidligere Akershus Veileder grunnskolen Skoleåret 2023/2024





Innholdsfortegnelse

INNLEDNING.....	2
ORGANISERING OG SAMORDNING AV SKOLESKYSS	3
1. PERSONVERN	4
2. ÅRSHJULET	5
3. VEDTAK OG KLAGE.....	6
4. BESTEMMELSER FOR RETT TIL SKOLESKYSS	8
5. SKOLESKYSS GRUNNET AVSTAND	9
6. DELT BOSTED.....	10
7. SÆRLIG FARLIG ELLER VANSKELIG SKOLEVEI.....	10
8. MEDISINSK BEHOV FOR SKOLESKYSS	12
9. REISEFØLGE OG TILSYN.....	14
10. SKOLEGANG VED ANNEN SKOLE ENN NÆRSKOLEN	14
11. SKOLESKYSS TIL AVLASTNING	16
12. SKOLESKYSS TIL ALTERNATIV OPPLÆRINGSARENA	16
13. SKOLESKYSS TIL MIDLERTIDIG BOSTED	17
14. SKYSSRETT FOR FLYKTNINGER OG ASYLSØKERE	18
15. SKYSS I FORBINDELSE MED SFO OG LEKSEHJELP.....	19
16. SKYSSRETT FOR VOKSNE ELEVER I GRUNNSKOLEN.....	20
17. GYLDIGHET SKOLEBILLETTER	21
18. MIDLERTIDIG REISEBEVIS	21
19. BRUK AV EGET TRANSPORTMIDDEL (EGENTRANSPORT).....	22
20. REGISTRERING AV SØKNADER OM SKOLEKYSS	23
21. REGISTRERING I BUSSPORTALEN.....	23
22. REGISTRERING I SKOLEWEB	24
23. ØKONOMISK ANSVAR FOR SKOLESKYSS.....	25
24. KONTAKTINFORMASJON.....	26



INNLEDNING

Barn og unge har en rett og en plikt til grunnskoleopplæring. Denne retten er regulert i opplæringsloven § 2-1. For å sikre retten til grunnskoleopplæring er det også vedtatt rettigheter til skoleskyss. Disse rettighetene bidrar til å sikre barna grunnskoleopplæringen de har rett på uavhengig av fysiske forutsetninger, økonomiske forutsetninger, bosted og geografi.

Fylkeskommunen er ansvarlig for å administrere skoleskyssen. Viken fylkeskommune har delegert dette ansvaret til Ruter for elever som er folkeregistret i kommunene Asker, Aurskog-Høland, Bærum, Eidsvoll, Enebakk, Frogn, Gjerdrum, Hurdal, Jevnaker, Lillestrøm, Lunner, Lørenskog, Nannestad, Nes, Nesodden, Nittedal, Nordre Follo, Rælingen, Ullensaker, Vestby og Ås.

Følgende bestemmelser er relevante for elevers rett til skoleskyss:

- Opplæringsloven med forskrift
- Viken fylkeskommunale retningslinjer
- Tolkningsuttalelser fra Utdanningsdirektoratet
- Avgjørelser fra Statsforvalteren i Oslo og Viken
- FNs barnekonvensjon
- Grunnloven
- Barnelova

Listen er ikke uttømmende

Skoleskyssen organiseres i henhold til vedtatt skolerute. Skyssen skal være organisert på en rasjonell måte, både i forhold til samkjøring av elever og i forhold til at den skal være samfunnsøkonomisk rasjonell. Skyssen skal samtidig være forsvarlig for eleven. Rutegående transport vil alltid være førstevalget for all skoleskyss. I tilfeller der eksisterende skysstilbud ikke innfrir elevens rett til skyss etter gjeldende lov og regelverk vil det, etter søknad, organiseres skyss med minibuss eller drosje. Slik skyss vil heretter omtales som spesialskyss. Spesialskyss tilbys på hele eller deler av strekningen tilpasset behovet. Det er den som er ansvarlig for skyssen, dvs. kommunen eller fylkeskommunen, som avgjør hvilket transportmiddel som skal benyttes (Udir-2-2019).

Retten til skoleskyss kan være innfridd selv om foresatte mener at skolereisen blir for krevende eller komplisert for barnet. Det vil i slike tilfeller være opp til de foresatte selv å gjøre de nødvendige tilpasninger. Ved ekstraordinært kostbare skyssordninger eller der skyssen gir en uakseptabelt lang reisevei, slik at skyssen ikke kan ansees som forsvarlig, kan retten til skoleskyss bortfalle. Eleven må i slik tilfeller enten innlosjeres eller foresatte må selv ta ansvaret for skoleskyssen. Elevens reisevei er ofte et resultat av foresattes valg av bosted. Dette er først og fremst en problemstilling knyttet til reiseveien for elever som har delt bosted.



ORGANISERING OG SAMORDNING AV SKOLESKYSS

Opplæringsloven § 13-4 andre ledd fastsetter at fylkeskommunen skal organisere skoleskyssen i samråd med kommunen.

Ferie, fridager, planleggingsdager og skoletider (start- og sluttidspunkt) skal samordnes i henhold til Viken fylkeskommunes sitt oppsett for ferie, fridager og skoletid. Videre framgår at skyssbehov, for dager eller tider som ikke er kjøredager eller kjøretider etter oppsettet, **må avklares og godkjennes på forhånd** av Viken fylkeskommune ved Ruter AS.

Kommunen må ved organisering av skoledagen på den enkelte skole ta hensyn til at kommunen og fylkeskommunen sammen skal være ansvarlige for en rasjonell og trygg skyssordning. Det er likevel kommunen som har det endelige ansvaret for å organisere opplæringen i grunnskolen, blant annet når skoledagen skal starte og slutte, jf. opplæringsloven § 13-1 og forskrift til opplæringsloven § 1-6. Viken fylkeskommune har vedtatt en skolerute gjeldende for hele Akershus. Kommuner eller skoler som velger å ha skoledager ut over denne skoleruta, blir fakturert særskilt for skyss på disse dagene.

Dersom fylkeskommunen og kommunen ikke blir enige om hvordan skyssen skal organiseres og finansieres, kan Statsforvalteren etter delegert myndighet gi pålegg i saken, jf. opplæringsloven § 13-4 andre ledd.

Kravet til samordning av skyssen tilsier også at Ruter AS bør være uttalepart i saker som gjelder endret skolestruktur (nedleggelse av skoler, endring av inntaksområder, og lignende).



1. PERSONVERN

Ruter behandler personopplysninger som navn, adresse, skole o.l. i forbindelse med saksbehandlingen knyttet til skoleskyss. Formålet med å behandle personopplysninger i skoleskyssen er å sørge for at elver tildeles skoleskyss på rett grunnlag. Rettsgrunnlaget for å behandle personopplysningene er å ivareta viktige samfunnsinteresser. Denne retten er fastsatt i lov jf. GDPR art. 1e. I enkelte saker må Ruter også behandle særlige kategorier av personopplysninger (tidligere kalt sensitive personopplysninger). Rettsgrunnlaget er her, i tillegg til de som er nevnt ovenfor, GDPR tillegg 9, nr.2g. For å oppnå sikker identifisering av elevene vil det ofte være påkrevet å registrere personnummer i tillegg til fødselsdato jf. personopplysningsloven § 12. Skoleskyss i Ruter er også underlagt enkelte bestemmelser i særlovgiving som forvaltningsloven § 13 som omhandler taushetsplikt.

Rett til innsyn i egen sak

Eleven eller foresatte kan be om innsyn i sin sak. Innsynsrett kan gis etter GDPR art. 15 og såkalt partsinnsyn etter forvaltningsloven § 18. Det er forvaltningslovens bestemmelser som gir rett til innsyn i sakens dokumenter. Dokumentinnsynet er regulert i forvaltningsloven § 18.



2. ÅRSHJULET

Viktige frister for skoleskyss gjennom skoleåret fordelt med ansvarsforhold:

AKTIVITET	FRIST	ANSVARLIG
	1. APRIL	
Innrapportering av skyssbehov kommende skoleår. Innrapportering av skoletider		Kommunene
	1. MAI	
Endrede tider i forbindelse med skoleslutt i juni		Skolene
	1. JUNI	
Utsending av lister over skyssberettigede elever		Ruter spesialskyssavdeling
	15. JUNI	
Innsending av oppdaterte skysslister for kommende skoleår		Skolene
	20. JUNI	
Registrering i Skoleweb av spesialskyss elever for kommende skoleår		Skolene
	UKE 27/28	
Utsending av rutetider for skolebusser fra skolestart		Ruter
	CA. 10 DAGER FØR SKOLESTART	
Rutertabeller for skolebusser søkbare på www.ruter.no		Ruter
	10. AUGUST	
Utsending av skolebilletter til skolene		Ruter spesialskyssavdeling
	UKE 41	
Revisjon av rutetider for skolebusser		Ruter
	1. NOVEMBER	
Endrede tider i forbindelse med skoleslutt før jul		Skolene



3. VEDTAK OG KLAGE

VEDTAK

Forvaltningsloven §§ 2b, 23-25. Offentlighetsloven § 13

Alle Ruters vedtak er enkeltvedtak etter forvaltningslovens bestemmelser. Et enkeltvedtak er et vedtak som gjelder rettigheter og plikter til en eller flere bestemte personer. Krav til utformingen av enkeltvedtak er regulert i forvaltningsloven. Enkeltvedtak må ha hjemmel i lov eller forskrift. I vedtaket må det vises til den aktuelle bestemmelsen i loven eller forskriften søknaden er vurdert ut fra. Enkeltvedtak skal alltid begrunnes og vedtakene skal være skriftlige. I begrunnelsen skal innholdet av de reglene vedtaket bygger på, den problemstilling som er drøftet og det faktiske forhold vedtaket bygger på gjengis. Begrunnelsen trenger likevel ikke å inneholde opplysninger som kan unntas fra partsinnsyn etter offentlighetsloven.

Skoleskyss innvilges dersom avstanden mellom bosted og skole oppfyller lovens krav (se pkt.5), dersom skoleveien regnes som særlig farlig eller vanskelig, eller dersom eleven har medisinske utfordringer som nødvendiggjør at eleven får skoleskyss.

Hvor lenge er vedtaket gyldig?

Det fremgår av alle Ruters vedtak hvor lenge hvert enkelt vedtak er gyldig. De fleste av Ruters vedtak er gyldig så lenge forutsetningene vedtaket bygger på knyttet til bosted, skoletilhørighet, avtale om delt bosted, dagens kollektivtilbud o.l. er uforandret. I et avstandsvedtak for eksempel er bosted og skoletilhørighet avgjørende forutsetninger for vedtaket. Om eleven bytter bostedsadresse eller skole vil vedtaket ikke lengre være gyldig, og eleven må søke på nytt.

Det er den kommunen elevens folkeregistrerte adresse ligger i som skal betale refusjon etter persontakst for fylkeskommunens transport av eleven i henhold til opplæringsloven § 13-4.

KLAGE

Forvaltningsloven §§ 28-32 og 35

Det kan klages på alle enkeltvedtak, uansett om søker har fått avslag eller fått innvilget søknad om skoleskyss.

Klagefrist

Klagefristen er 3 uker fra vedtaket har kommet frem til den det gjelder. Om eleven eller foresatte ikke har mottatt vedtaket begynner klagefristen likevel å løpe. Klagefristen begynner i disse tilfellene å løpe fra det tidspunkt eleven eller foresatte burde ha skaffet seg kjennskap til vedtaket.



For elever og foresatte som mottar sitt vedtak så sent at det vil være vanskelig å overholde klagefristen anbefales det å ta kontakt med Ruter så raskt som mulig slik at det kan foretas en vurdering av muligheten til å forlenge klagefristen.

Hva skjer hvis klagen ikke er sendt innen fristen?

Hovedregelen er at klager som ikke er fremmet innen fristen ikke skal tas under behandling. En klage kan likevel tas til behandling, selv om klagefristen er oversittet, dersom parten i saken ikke kan lastes for at klagefristen ikke ble fulgt. Det samme gjelder er om det foreligger særlige grunner som gjør at det er rimelig å få saken behandlet.

En klage skal ikke tas under behandling dersom det har gått mer enn 1. år siden vedtak i saken ble truffet. Slike klager vil avvises.

Hvem kan klage på vedtaket?

Den vedtaket gjelder kan klage på vedtaket. Foresatte kan også klage på vedtak om skoleskyss frem til eleven er myndig da de er elevens verge frem til da. Dersom andre enn de som innehar klagerett, som f.eks. skolen, skal lage på elevens vegne må det foreligge en fullmakt. Ved bruk av advokat vil i slike saker er det ikke behov for innhenting av fullmakt. Når klager gir fullmakt til en annen vil all kommunikasjon videre i klagebehandlingen gå mellom Ruter og den som har fått fullmakten.

Hva skal en klage inneholde?

En innsendt klage må inneholde all nødvendig dokumentasjon på hva som er uriktig eller mangler i det opprinnelige vedtaket.

Hvor skal klagen sendes?

Klage på skoleskyss skal sendes til den instans som har fattet vedtaket, det vil si Ruter. Klager som skal behandles av Ruter skal registres i Ruters kontaktskjema. Dette ligger på <https://www.skoleskyss.no>. Kontaktskjema ligger på forsiden.

Ruter vil foreta en ny vurdering av elevens skoleskyss hvor informasjonen som er innsendt i klagen vil inngå som en del av klagebehandlingen. Dersom Ruter opprettholder sitt vedtak, vil klagen oversendes Statsforvalteren i Oslo og Viken for endelig behandling der. Kopi av oversendelsen sendes klager. Dersom Ruter sender klagen videre til Statsforvalteren skal all kommunikasjon videre gå mellom klager og Statsforvalteren, ikke via Ruter.



Omgjøring av vedtak uten klage

Forvaltning kan omgjøre sine vedtak uten at det er påklaget. Enkeltvedtak kan omgjøres dersom det ikke er sendt melding om vedtaket, om vedtaket ikke har nådd frem til den det gjelder eller dersom vedtaket ansees som ugyldig. I skoleskyssen er det erfaringsmessig der vedtak fattes på feil grunnlag at de omgjøres uten klage. Dette kan typisk være tilfeller der feil faktum er lagt til grunn i behandlingen av søknaden og det i ettertid blir avdekket at eleven likevel ikke oppfyller lovens vilkår til gratis skoleskyss. Et omgjøringsvedtak er også et enkeltvedtak og det vil dermed være ordinær klagerett på dette.

Foreløpig svar

Forvaltningsloven § 11 a)

Dersom en henvendelse ikke kan svares ut innen det har fått en måned fra den er mottatt, skal Ruter sende ut midlertidig svar. I det foreløpige svaret skal det redegjøres for årsaken til at saken ikke kan besvares tidligere. Det skal også gis informasjon om når det kan forventes svar. Foreløpig svar kan unnlates dersom det må ansees som åpenbart unødvendig. Eksempelvis kan dette være i situasjoner hvor partene er kjent med grunnen til den lange behandlingstiden. For skoleskyss er dette typisk når skolene registrere inn søknader for alle sine elever for kommende skoleår.

4. BESTEMMELSER FOR RETT TIL SKOLESKYSS

Retten til skoleskyss reguleres i opplæringsloven med tilhørende forskrifter, Viken fylkeskommunale retningslinjer, tolkningsuttalelser fra Utdanningsdirektoratet og avgjørelser fra Statsforvalteren.

Reise- og ventetid

De fylkeskommunale retningslinjene fastslår at elevenes samlede reise- og ventetid, hver vei, skal **søkes begrenset til:**

- 45 minutter for 1. - 3. Klasse
- 60 minutter for 4. - 6. Klasse
- 75 minutter for 7. - 10. klasse

Beregning av reisetid skal omfatte gangtid, ventetid og reisetid på transportmiddelet. Dersom skyssen eleven er tilbudt bryter med reise- og ventetiden skal Ruter sette inn tiltak på deler av strekningen, eller hele om nødvendig, for å korte ned reisetiden. Bestemmelsene i retningslinjene gjelder for elever som er innvilget gratis skoleskyss.



5. SKOLESKYSS GRUNNET AVSTAND

Krav til avstand

Opplæringsloven § 7-1, Ot.prp. Nr 46 (1997-98), Udir -3-2009, Viken fylkeskommunale retningslinjer.

Elever i 1. klasse som har mer enn 2 km mellom bosted og skolen har rett på gratis skoleskyss. Det samme gjelder for elever i 2. -10. klasse som har mer enn 4 km mellom bosted og skole. Med bosted menes vanligvis elevens folkeregistrerte adresse. For skyssrett til andre adresser se pkt.6 (delt bosted), pkt.11(avlastning) og pkt. 13 (midlertidig bosted). Hytter og fritidsboliger, der man ikke er folkeregistrert, er ikke å betrakte som bosted og gir ikke skyssrett.

Hvordan skal skoleveien måles?

Utdanningsdirektoratet oppgir at skoleveien skal måles etter korteste farbare vei. Med farbar vei menes en vei som er åpen for allmenn ferdsel til fots. Både private veier, stier og korte tråkk gjennom skogen kan inngå i målingen av skoleveien. Avstanden skal måles fra inngangsdøren hjemme til den elevdøren på skolen som ligger lengst fra hjemmet. Det er ikke korteste bilvei som skal måles eller den trasé som bussen kjører som skal måles, men den korteste veien som kan benyttes til fots. Om denne veien er å anse som særlig farlig eller vanskelig, og er under avstandskravet på 2 eller 4 km skal søknaden sendes til elevens bostedskommune.

Oppmålingen skjer ved bruk av kollektivselskapets elektroniske kartsystem. Private oppmålinger godtas ikke.

Vinterskyss

Dersom korteste farbare vei ikke er farbar på vinterstid, og veien eleven må gå overstiger 2/4 km, har eleven rett på skyss i denne perioden. Vinterskyssperioden er fra 1. november til 1.april. Dersom veien ikke har blitt fremkommelig etter denne perioden kan det søkes om utvidet gyldighetsperiode.

Avstand til/fra oppsamlingsplass eller holdeplass

Det kan kreves at eleven går en rimelig distanse til/fra holdeplass eller oppsamlingsplass i forbindelse med skoleskyss. Hva som er rimelig avgjøres etter en konkret vurdering. I denne vurderingen vil faktorer som elevens alder, trafikksikkerhet og fremkommelig på den aktuelle strekningen bli vektlagt. Skyssstilbudet skal dekke størstedelen av den totale distansen som gir rett på skoleskyss.



6. DELT BOSTED

Elever som har delt bosted har rett til skoleskyss fra begge hjem dersom lovens krav til skyssrett ellers er oppfylt, enten grunnet avstand (se pkt. 5), medisinsk (se pkt.8.) eller særlig farlig- eller vanskelig skolevei (se pkt.7).

Hva kreves for at vilkåret om delt bosted skal være oppfylt?

Udir-3-2009

For å få rett på skoleskyss i forbindelse med delt bosted må elevens bostedsfordeling være en rimelig fast, planlagt og regelmessig ordning. Bostedsfordelingen må dokumenteres med et skriv som er fysisk undertegnet av begge foresatte, eller kopi av en rettslig fastsatt avtale. Skjema for avtale om delt bosted er lagt ut på www.skoleskyss.no for de som ønsker å benytte dette.

Søknader om gratis skoleskyss i forbindelse med delt bosted skal inneholde:

- Elevens navn og fødselsdato, folkeregistrert adresse, skoletilhørighet og klassetrinn
- Begge foresattes navn og bostedsadresser
- Avtale om delt bosted (jf. krav til dokumentasjon ovenfor)
- Begge foresattes underskrift.
- Dokumentasjon fra sakkyndig dersom det søkes om skyss på medisinsk grunnlag

7. SÆRLIG FARLIG ELLER VANSKELIG SKOLEVEI

Elever som har en særlig farlig- eller vanskelig skolevei, har rett på gratis skoleskyss uavhengig av avstand. Elevenes trafikkferdigheter er helt avhengig av relevant trening og opplæring. Det er store individuelle forskjeller mellom barn på samme alder. Foresatte har hovedansvaret for trafikkopplæringen av egne barn. Når det innvilges skyss for en begrenset periode er det svært viktig at foresatte i denne perioden trener mye med barna slik at de blir i stand til å ferdes i trafikken på egenhånd når skyssen bortfaller.

Hva vil det si å ha en særlig farlig eller vanskelig skolevei?

Opplæringsloven §7-1, Udir -2- 2019

Barn som oppholder seg i trafikken vil alltid være utsatt for en viss fare. For å få rett på skoleskyss på dette grunnlaget må det imidlertid være det Utdanningsdirektoratet betegner som en «særlig risiko». Det betyr at trafikkutfordringene på strekningen det søkes om skyss på er større enn det kan forventes at en elev med normal utvikling og modenhet skal mestre. Dersom en elev ikke har normal utvikling og modenhet for sin alder må dette dokumenteres fra sakkyndig, slik at det



hensyn tas i vurderingen. I vurderingen av skoleveien grunnet særlig farlig skolevei skal det gjøres en objektiv og en subjektiv vurdering:

- Objektiv vurdering: Kartlegging av alle relevante forhold ved veien og trafikforholdene som fartsgrense, veiskulder, gangvei, fortau, årstdøgnstrafikk, veikryssing, belysning osv.
- Subjektiv vurdering: Den enkelte elevs forutsetninger til å kunne ta seg forsvarlig frem i trafikkbildet. Her vil elevens alder, syn, hørsel, osv. være en del av vurderingen.

Ruters ansvar

Er elevens reisevei over 4 km (2.km. i 1.klasse) vil eleven få gratis skoleskyss grunnet avstand. Er imidlertid veien til/fra holdeplass er særlig farlig eller vanskelig må Ruter sørge for å tilpasse skyssen på den delen av strekingen som er særlig farlig eller vanskelig.

Kommunens ansvar

Der elever har en reisevei som er under 4. km (2. km i 1.klasse), og denne er særlig farlig eller vanskelig, er kommunen ansvarlig for skoleskyssen. Reiseveien skal måles etter korteste farbare vei (se. pkt. 5.). Om hele eller deler av strekingen ansees som særlig farlig eller vanskelig for eleven betyr det likevel ikke at målingen skal skje via en annen strekning. Det som er avgjørende er hvorvidt strekingen er fremkommelig for gående. Er den det, men oppfyller vilkåret om særlig farlig eller vanskelig skolevei, og avstanden er under 4 (2) km, er kommunen ansvarlig for skoleskyssen.

Enkelte kommuner har vedtak på at visse veistrekinger er å betrakte som særlig farlig eller vanskelig for alle elever i grunnskolen eller for elever i visse klassetrinn. Disse vedtakene er kun å anse som veiledende. Vedtak om skoleskyss er enkeltvedtak og skal alltid fattes på bakgrunn av en individuell vurdering av den enkelte elevs forutsetninger til å ferdes på veien det søkes skyss for sett i forhold til alder, utvikling, modenhet, trafikk tetthet, oversiktighet på veien osv.



8. MEDISINSK BEHOV FOR SKOLESKYSS

Elever som har behov for skyss grunnet funksjonshemming, midlertidig skade eller sykdom har rett på gratis skyss mellom bosted og opplæringssted uavhengig av avstand mellom bosted og skole. Ruter er ansvarlig for skyss på medisinsk grunnlag.

Hva er kravet til å få innvilget skyss på medisinsk grunnlag?

Opplæringsloven § 7-3, Viken fylkeskommunale retningslinjer, Udir-2-2019, Ot.prp.95, 2009-2010.

Elever som har en funksjonshemming, skade eller sykdom kan ha rett til gratis skoleskyss på medisinsk grunnlag. Det er ikke tilstrekkelig at eleven har en funksjonshemming, skade eller sykdom, men elevens tilstand må gjøre det nødvendig med skoleskyss. I det ligger at elevens reisevei til skolen representerer, grunnet den medisinske tilstanden, en byrde utover det som er vanlig på skoleveien. For at en skade eller sykdom skal være midlertidig, må den være forbigående. Dersom skaden eller sykdommen er livslang, vil den i denne sammenheng regnes som en funksjonshemming.

Behovet for skyss må dokumenteres gjennom erklæring fra sakkyndig, f.eks. fastlege eller psykolog e.l. Det er ikke sykdommen i seg selv som skal dokumenteres, men at tilstanden gjør at eleven er i behov av skoleskyss. Uttalelsen må dokumentere hva eleven klarer og ikke klarer på skoleveien. Ruter har utarbeidet en mal for sakkyndigattest som er å finne på www.skoleskyss.no. Det er ikke et krav at denne benyttes, men den gir et godt bilde av hva som skal stå i en attest fra sakkyndig. Fylkeskommunen, ved Ruter, vil imidlertid ikke være bundet av anbefalingen som gir av sakkyndig. Anbefalingen vil ikke ha større vekt enn den fagkunnskapen den representerer, og fagkunnskapen i disse sakene vil også være kjennskap til opplæringslovens regler om skoleskyss. F.eks. skal en leges uttalelse om skoleveiens tilstand, manglende gangfelt på strekningen osv. ikke vektlegges.

Skyss på medisinsk grunnlag innvilges først og fremst med kollektivtransport. Dersom sakkyndig dokumenterer at eleven av medisinske årsaker ikke kan benytte ordinær kollektivtransport, eller en slik transport vil være for krevende for eleven, vil Ruter stille med spesialtransport. At sykdommen eller funksjonshemmingen gjør at eleven har behov for spesialskyss, og på hvilken bakgrunn, må framgå av uttalelsen. Hvis ikke vil eleven ved en innvilgelse få skolebillett.

Ved midlertidig behov for skyss grunnet skade eller sykdom skal tidsavgrensningen komme frem av legeerklæringen. Dette gjelder også elever som har behov for skyss hvert år av medisinske årsaker, men bare i deler av skoleåret.

Voksne elever som har grunnskoleopplæring etter opplæringsloven kap.4A (se pkt. 16) har også skyssrett på medisinsk grunnlag



Organisering av skyss med minibuss/drosje på medisinsk grunnlag

Fylkeskommunen har ansvar for å organisere skoleskyssen og kan avgjøre at flere elever må benytte samme skyssmiddel, inkludert tilrettelagt skyss, når dette ansees som forsvarlig. Det legges opp til felles skyssordning for ordinære passasjerer, elever fra grunnskolen og elever fra videregående skole (Vike fylkeskommunes retningslinjer pkt. 8.5). Loven hjemler ingen eksplisitt rett til solotransport. Soltransport vil kunne vurderes i tilfeller der eleven har skjermet undervisning fra alle andre elever, der eleven er utagerende og de ikke er tilstrekkelig med reisefølge. Dersom en elev kjøres med solotransport grunnet utagering skal det alltid være med reisefølge. Behovet skal dokumenteres fra sakkyndig.

Fleksibel skyssordning

Enkelte elever med skyss grunnet medisinske årsaker må, grunnet akutte endring i sin medisinske tilstand, hentes senere eller tidligere enn til skolens ordinære start- og sluttid. Når denne ordningen blir brukt ringes spesialskyssavdelingen på det tidspunkt eleven er klar for å reise til skolen eller ikke klarer å fullføre sin skoledag grunnet endringen i sin medisinske tilstand. Dette er en ordning kun for å avhjelpe i akutte situasjoner. Når spesialskyssavdelingen mottar melding fra skolen/eleven om endret tid for skoleskyss, vil første tilgjengelige drosje/minibuss sendes for å hente eleven. Det må påregnes noe ventetid og det kan ikke forventes at skoleskyssen ankommer umiddelbart etter innmeldt endring av skyss.

For å ha en fleksibel skyssordning må det komme frem i erklæringen fra sakkyndig at det er forventet at pasienten/eleven vil kunne ha behov for skyss senere/tidligere enn planlagt på dager der det oppstår en akutt situasjon knyttet til elevens helsetilstand. Slik skyss kan ikke planlegges da det er umulig å vite på forhånd hvilke dager dette vil gjøre seg gjeldende. Med andre ord, må det i søknaden legges inn skolens start- og sluttidspunkt, da det er disse tidene spesialskyssavdelingen planlegger ut ifra.



9. REISEFØLGE OG TILSYN

Elever har rett til nødvendig reisefølge og tilsyn.

Når har eleven rett til reisefølge?

Opplæringsloven § 7-4, Udir- 2-2019

Enkelte elever kan ha funksjonsnedsettelse som medfører at de har behov for følge på skoleskyssen, såkalt ledsager. Dette vil være tilfeller der skoleskyssen i seg selv er forsvarlig, men eleven likevel vil ha utfordringer med å klare transporten alene. Selv om retten til reisefølge er i hovedsak forbeholdt funksjonshemmede elever som må ha dette for å kunne nyttiggjøre seg av skoleskyssen er bestemmelsen formulert slik at de ikke utelukker andre elever som måtte ha et slikt behov.

Kommunen har ansvaret for å organisere og bekoste reisefølge. Kun reisefølge som er innvilget gjennom et kommunalt vedtak kan medbringes på skoleskyssen.

Skyss til ledsager bestilles direkte fra Ruters spesialskyssavdeling eller det bestilles reisekort i bussportalen om eleven bytter ordinær kollektivtransport.

Når har eleven rett til tilsyn?

Opplæringsloven § 7-4, Udir- 2-2019

Skolen/ kommunen har tilsynsplikt når eleven på grunn av skoleskyssen må vente på skolens område før og etter skoletid. Det skal sørges for at den enkelte elev får det tilsynet som er nødvendig i forhold til elevens alder og evne til å klare seg selv.

Tilsynsplikten kan også være aktuell for elever ved bytte av skyssmiddel dersom dette kan eleven opp i særlig farlige situasjoner, f.eks. der de minste elevene må bytte buss på en stor og travel busstasjon.

10. SKOLEGANG VED ANNEN SKOLE ENN NÆRSKOLEN

Elever har rett til å gå på nærskolen. Med nærskolen menes den skolen som ligger nærmest eller den skolen i nærmiljøet som eleven søker til (inntaksområdet). Det er folkeregistrert adresse som avgjør hvilken skole som er nærskolen. Dette gjelder også for elever med delt bosted og elever med behov for spesialundervisning.



Eleven går ikke på nærskolen, hva med skoleskyssen?

Opplæringsloven §§, 2-3, 8-1, Udir 3- 2009, Udir 3-2010

Retten til gratis skoleskyss etter opplæringslovens regler gjelder i utgangspunktet til og fra den skolen eleven går på, uavhengig av om dette er elevens nærskole. Ruter er ansvarlig for skoleskyssen til nærskolen for elever folkeregistrert i kommuner i tidligere Akershus (se innledning). I forbindelse med inntak på annen skole vil elevens bostedskommune være ansvarlig for ekstrakostnadene ved skoleskyssen. Kommunen har imidlertid hjemmel til å stille vilkår om at foresatte selv må dekke merkostnadene forbundet med skyssen. Kommunens mulighet til å stille slikt vilkår er begrenset og avhenger av årsaken til skolebyttet. Dersom skolebyttet skyldes psykososiale forhold (mobbing e.l.) kan kommunen ikke stille slikt vilkår. Dersom skolebyttet er av mer frivillig karakter, som f.eks. for å opprettholde kontakt med venner, er det mulig å stille vilkår om at foresatte selv må dekke merkostnadene med skyssen forbundet med å gå på en annen skole enn nærskolen. Eventuelt vilkår om egenbetaling må inngå som en del av vedtaket. Har ikke kommunen i vedtaket stilt slike vilkår, vil kommunen selv bli ansvarlig for merkostnaden, dette gjelder også i kommuner som opererer med fritt eller fleksibelt skolevalg.

Søknader om skyss for elever som ved delt bosted har folkeregistrert adresse hos den ene foresatte, men går på skole som om han/hun bor hos den andre, skal følge regler og rutiner for skolegang ved annen skole enn nærskolen. Kommunen skal alltid fatte enkeltvedtak etter forvaltningslovens regler om skoleplass. Dette gjelder både når en elev tas inn på ny skole, enten dette er nærskolen eller annen skole, og dersom eleven skal fortsette på samme skole etter flytting fra skolekretsen.

Spesialskoler, innføringsklasser og lignende spesialundervisning som tilbys elever fra flere skolekretser på ett sted, er ikke å betrakte som elevens nærskole (med mindre dette tilbudet er ved den skolen eleven ellers har som nærskole ut fra skolekrets). Bruk av alternative opplæringsarenaer i grunnskolen er å betrakte som skyss til annen skole enn nærskolen på lik linje med andre saker som gjelder skolegang ved annen skole enn nærskolen. Kommunen vil være ansvarlig for ekstrakostnadene knyttet til skyss.

Dersom foresatte har fått vedtak om at de selv må dekke ekstrakostnadene ved skyssen, og det er uenighet om dette, skal klagen sendes vedtakskommunen.



11. SKOLESKYSS TIL AVLASTNING

Elever med opphold i avlastningshjem har samme skyssrett til avlastningshjemmet som til bosted.

Hva godkjennes som avlastningshjem?

Opplæringsloven §§ 7-1 og 7-3, Udir – 2 2019

Retten til skoleskyss til avlastningshjem gjelder kun avlastning organisert av kommunen, og som følger av et kommunalt vedtak. Vedtaket må vedlegges søknaden om skyss.

Skolen må være i den ene enden av transporten, og opplæringslovens bestemmelser må ellers være oppfylt på vanlig måte (se. pkt.5 eller pkt.8.). Retten til slik skoleskyss gjelder uavhengig av hvilken kommune avlastningshjemmet ligger. Sikkerhetsgrunner eller uforsvarlig reisetid kan likevel føre til at eleven må bytte skole den tid eleven skal ha skyss til avlastningshjem

12. SKOLESKYSS TIL ALTERNATIV OPPLÆRINGSARENA

Elever har rett til å gå på nærskolen. Med nærskolen menes den skolen som ligger nærmest elevens bosted eller den skolen i nærmiljøet som eleven søker til (inntaksområdet). Det er folkeregistrert adresse som avgjør hvilken skole som er nærskolen. Dette gjelder også for elever med delt bosted og elever med behov for spesialundervisning/spesialpedagogiske tiltak.

Hva regnes som alternativ opplæringsarena?

Opplæringsloven § 2-3, Udir-3-2010

I de tilfeller kommunen gir elever undervisning et annet sted enn i lokalene til skolen der eleven normalt går, er dette å regne som alternativ opplæringsarena. Det er i loven en snever adgang for skoleeier til å ta i bruk alternativ opplæringsarena, dvs. å legge undervisningen i lokaler fysisk utenfor skolens område. Utdanningsdirektoratet understreker at det skal være hensynet til eleven, ikke hensynet til skolen eller kommunen som er det avgjørende for bruk av alternativ opplæringsarena. Der kommunen gir elever undervisning ved alternativ opplæringsarena vil kommune være ansvarlig for å dekke ekstrakostnadene knyttet til skoleskyss til denne undervisningen. Er det skyss mellom undervisningslokaler i skoletiden må kommunen selv organisere og bekoste denne skyssen.



13. SKOLESKYSS TIL MIDLERTIDIG BOSTED

Retten til skyss etter opplæringslovens regler gjelder i utgangspunktet for reisen mellom folkeregistrert adresse og nærskolen. I enkelte tilfeller kan det være behov for at eleven i en periode må bo utenfor hjemmet.

Hvilke midlertidige bosteder gir rett til gratis skoleskyss?

Opplæringsloven §§ 7-1 og 7-3, Udir – 2- 2009

Fosterhjem

Enkelte elever som tas hånd om av barnevernet kan i perioder ha behov for **midlertidig bosted** mens de venter på et mer permanent bosted. Eleven har i så fall krav på å få fortsette ved den skolen de har skoleplass på fram til en permanent løsning foreligger. Så lenge det er snakk om **midlertidig** bosted er det barnevernet som er ansvarlig for skyssen.

Når bosettingen blir fast i fosterhjem blir fast er det den fylkeskommunen der eleven bodde da plasseringen i fosterhjemmet ble vedtatt som er ansvarlig for skyssen dersom opplæringslovens vilkår er oppfylt. Har eleven rett til skyss etter reglene om særlig farlig eller vanskelig skolevei hvor avstandskravet ikke er innfridd, er det kommunen der elevens folkeregistrert adresse ligger som er ansvarlig for skyss, herunder å fatte vedtak om skyss.

Krisesenter

Forhold som gjør at eleven i en periode må bo på krisesenter alene, eller sammen med en foresatt, gir skyssrett mellom krisesenter og skole forutsatt av opplæringslovens vilkår til skoleskyss er oppfylt (se pkt.5 og pkt. 8). I slike tilfeller har eleven rett til opplæring ved den skolen eleven er tatt inn på selv om det midlertidige bostedet ligger i et annet fylke. Eleven har rett til skyss til den vanlige skolen dersom lovens vilkår for å ha rett til skyss er oppfylt med mindre det midlertidige bostedet ligger slik til at det ikke er mulig å få til en akseptabel skolereise.

I saker som gjelder midlertidig bosted, skal det tas hensyn til at eleven er i en vanskelig situasjon. Både skolen og Ruter As skal vise fleksibilitet og ta raske avgjørelser. Eventuelle vedtak fra barnevernet, PPT eller andre instanser bør alltid vedlegges når det søkes i forbindelse med midlertidig bosted. Krisesenteret kan i enkelte tilfeller opptre som sakkyndig og komme med en individuell vurdering av skyssbehovet til den enkelte elev.



Andre tilfeller dere elever må bo utenfor hjemmet.

Dersom en elev må bo utenfor hjemmet grunnet forhold som brann, vannskade ol. må foresatte selv søke om å få ekstrakostnadene, knyttet til skoleskyssen, dekket av innboforsikringen. I enkelte tilfeller hender det at bostedskommunen påtar seg denne kostnaden.

Ved bosted utenfor hjemmet som skyldes mer «frivillige forhold» som oppussing, utleie av bolig ol. vil foresatte selv være ansvarlig for eventuell skoleskyss

14. SKYSSRETT FOR FLYKTNINGER OG ASYLSØKERE

Hovedregelen er at alle barn og unge som oppholder seg i Norge har plikt til grunnskoleopplæring. Opplæringsloven § 2-1 andre ledd lyder:

«Retten til grunnskoleopplæring gjeld når det er sannsynleg at barnet skal være i Noreg i meir enn tre månader. Plikta til grunnskoleopplæringa byrjar når opphaldet har vart i tre månader»

Norskopplæring i Asylmottak omfatter to ulike ordninger:

- Norsk opplæring med samfunnsfag som tilbys personer som har fått oppholdstillatelse og som bor i mottaket i påvente av å bli bosatt i en kommune
- Asylnorsk; norsk for asylsøkere som venter på vedtak.

Disse gruppene har ikke rett på skoleskyss etter opplæringslovens bestemmelser.

Hvilke regler om skoleskyss gjelder for asylsøkere og flyktninger?

Opplæringsloven §§ 4A-7,7-1,7-3, § 8-1, 13-4 og ot.prp. nr. 44.

Grunnskoleelever som er asylsøkere og flyktninger som har oppholdt seg i landet i mer enn 3 måneder eller der det er sannsynlig at de skal oppholde seg i landet i mer enn 3 måneder har rett til å innskrives på nærskolen. Dette gjelder også grunnskoleelever som bor i asylmottak.

Med dette får elevene også skyssrett etter opplæringslovens alminnelige bestemmelser. Dersom kommunen velger å undervise disse elevene på en annen skole enn nærskolen vil dette være skyss til «ikke nærskole» og ekstrakostnaden vil tilfalle kommunen.

Skoleskyss av flyktninger og asylsøkere skal primært skje med ordinær, rutegående transport. Spesialskyss kan innvilges etter samme retningslinjer som for andre elever.



Voksne asylsøkere og flyktninger i grunnskolen

Voksne som ikke har fått avgjort sin oppholdsstatus har ingen rett til grunnskoleopplæring og derav ikke tilhørende rettigheter om skoleskyss.

15. SKYSS I FORBINDELSE MED SFO OG LEKSEHJELP

HOVEDREGEL SFO

Ot.prp.60, 1997-1998, opplæringsloven §13-7

SFO gir ikke rett til gratis skoleskyss da dette ikke er en del av grunnskoleopplæringen, men er å anse som en fritidsaktivitet. Retten til skyss er knyttet til retten til den lovpålagte opplæringen. Elever som for øvrig er skyssberettigede, har rett på skyss de dagene de ikke benytter seg av SFO.

I likhet med SFO regnes også leksehjelp som et frivillig tilbud etter loven. Leksehjelp gir ikke rett til gratis skoleskyss, heller ikke for funksjonshemmede elever og elever med midlertidig skade eller sykdom.

UNNTAK SFO

Opplæringsloven § 7-3, Ot.prp.60, 1997-1998.

Elever med funksjonshemming, midlertidig skade eller sykdom har likevel rett til skyss til og fra SFO i skoleåret. Retten gjelder ikke i skoleferien.

LEKSEHJELP

Opplæringsloven 13-7a

I likhet med SFO er leksehjelp å regne som et frivillig tilbud og gir ikke rett til skyss. Når det gjelder i skyss i forbindelse med leksehjelp er det ingen ekstra rettighet for elever med skoleskyss på medisinsk grunnlag.



16. SKYSSRETT FOR VOKSNE ELEVER I GRUNNSKOLEN

Hvilke voksne elever i grunnskolen har rett på skoleskyss?

Opplæringsloven § 4A - 7

Voksne som ikke har fullført grunnskolen eller trenger mer grunnskoleopplæring og som bor mer enn 4 km fra skolen, etter korteste farbare vei, har rett til gratis skoleskyss når de mottar grunnskoleopplæring etter opplæringslovens kapittel 4A. Funksjonshemmede elever har rett til skyss uavhengig av avstand. I slike tilfeller må dokumentasjon fra sakkyndig vedlegges søknad.

Opplæringsloven hjemler ikke skyss grunnet særlig farlig eller vanskelig skolevei for voksne grunnskoleelever. Kommunen kan innlosjere elevene når daglig skyss ikke er forsvarlig.

Kommunene plikter å treffe enkeltvedtak når voksne har søkt om grunnskoleopplæring etter opplæringslovens kapittel 4-A. Det skal fremgå klart av vedtaket hva slags opplæringstilbud den voksne får. Vedtaket bør omhandle følgende:

- Innholdet i opplæringen bl.a. hvilke fag og nivåplassering i de ulike fag
- Organiseringen – bl.a. opplæringssted, tidspunkt for opplæringen mv.
- Omfanget, bl.a. lengden på opplæringen, antall timer i uken mv.
- Arbeidstrening dersom dette er en del av opplæringen

Ved søknad om skoleskyss skal kopi av vedtaket eller bekreftelse på grunnlaget for vedtaket om retten til opplæring på grunnskolenivå vedlegges. Elevens opplæringsløp/timeplan skal også vedlegges. Bestemmelsene gjelder ikke for elever som har rett til videregående opplæring etter § 3-1

Arbeidstrening i forbindelse med voksenopplæring på grunnskolenivå

Voksenopplæringselever vil ha rett til skyss mellom bosted og arbeidstreningsssted dersom arbeidstreningen er en del av enkeltvedtaket om rett til voksenopplæring. Skyss mellom arbeidstreningsssted og skolen er å regne som skyss mellom ulike undervisningssteder og må bekostes av kommunen.



17. GYLDIGHET SKOLEBILLETTER

Når er skolebilletten gyldig?

Forskrift til opplæringsloven § 1-6

Skolekortene i grunnskolen er gyldig fra driftsdøgnetts start frem til kl. 16.00 på skoledager. Det betyr at eleven må ha påstigning på siste skyssmiddel innen dette tidspunktet. Skolekortet gjelder ikke i helger, ferier eller på andre fridager. Ved bruk av kortet utenom gyldig sone, gyldig tidsrom eller på dager utenom skoleruta kan det medføre gebyr ved kontroll.

Kortet utstedes kun for det antall soner som er nødvendig for transport mellom bosted og skole. I enkelte tilfeller vil eleven ønske en reisevei via andre soner enn kortet er utstedt for. Flere eller endrede soner vil kun innvilges i de tilfeller der utstedt skolebillett gir en reisevei i strid med vedtatt lov eller retningslinjer.

Tidspunktet for gyldighetstiden på skolekortet er i tråd med ordlyden i forskrift til opplæringsloven der at fremkommer at: «*Undervisninga skal i regelen ikkje ta til før kl. 08.00 eller slutte etter kl. 15.30*»

18. MIDLERTIDIG REISEBEVIS

Når kan skolen utstede midlertidig reisebevis?

Skolen har mulighet til å utstede midlertidig reisebevis dersom eleven har glemt skolebilletten hjemme, det er feil på skolebilletten eller eleven har mistet skolebilletten. Ved feil på skolebilletten eller dersom billetten er mistet, skal skolen bestille ny til eleven.

Eleven skal i slike tilfeller alltid få sitte på med bussen til skolen. Eleven må oppsøke skolens kontor for å få utstedt midlertidig reisebevis for å få rett til å bli med bussen på hjemreisen uten å løse billett. Elever uten midlertidig bevis kan henvises til løse billett.

I hvilke tilfeller skal det ikke utstedes midlertidig reisebevis?

I påvente av svar på innsendt søknad om skoleskyss skal det ikke utstedes midlertidig reisebevis. Dersom midlertidig reisebevis utstedes i dette tilfellet, vil skolen/kommunen kunne belastes med kostnadene for denne skyssen.

Skole har heller ikke anledning til å utstede midlertidig reisebevis for elever uten skyssrett som har kjøpt eget reisekort når dette er glemt eller ødelagt. I slike tilfeller må eleven løse billett som ordinær reisende.



19. BRUK AV EGET TRANSPORTMIDDEL (EGENTRANSPORT)

I enkelte tilfeller ønsker foresatte å kjøre elevene selv til og fra skolen og få godtgjort dette av Ruter. Det er Ruter som avgjør hva slags type skyss eleven får innvilget. Førstevalget er alltid ordinær kollektivtransport. Det inngås ikke avtale om bruk av eget transportmiddel som alternativ til kollektivtransport eller spesialtransport.

I hvilke tilfeller kan elever få innvilget egentransport?

Tilfeller der Ruter AS vil vurdere å inngå avtale er:

- Når det ikke er et tilgjengelig kollektivtilbud som tilfredsstillende gjeldende lov og retningslinjer med hensyn til reise-/ventetid og Ruter ikke kan stille med spesialtransport.
- Når gangavstanden mellom hjem og holdeplass for skyssberettigede elever ikke er i tråd med fylkeskommunens retningslinjer, og Ruter ikke kan stille med spesialtransport på strekningen, kan egen transport innvilges mellom bosted og holdeplass.
- Når det kan dokumenteres at det foreligger et medisinsk behov for spesielt kjøretøy grunnet funksjonshemming e.l., reisefølge, variable hentetider etter elevens dagsform, eller evt. andre medisinsk begrunnede behov for å benytte eget transportmiddel.

Avtale om eventuell egentransport skal være inngått **før** ordningen trer i kraft. Refusjon utbetales to ganger i året, etter hvert semester, gjerne rundt juli og januar). Kravet til forhåndsavtale innebærer at det ikke utbetales refusjon for kjøring som er foretatt før søknaden er innvilget av Ruter AS.

Refusjonsbeløpet beregnes som: antall km som kjøres per dag * antall dager det er kjørt * 2,50 kr per km. Antall dager eleven har vært til stede, evt. antall fraværsdager per semester, skal attesteres av skolen. Dette danner grunnlaget for refusjonskravet som sendes inn. Foresatte må sende inn krav. Refusjon utbetales kun til den vedtaket gjelder eller dens verge dersom annet ikke er avtalt på forhånd.



20. REGISTRERING AV SØKNADER OM SKOLEKYSS

Søknader om skoleskyss skal registreres inn i et av Ruters to saksbehandlingssystemer. Søkes det om busskort registreres denne i Bussportalen. Ved søknad om spesialskyss registreres denne i Skoleweb. Om skolen er i tvil om hvilken type skyss eleven bør ha, registreres søknaden i Skoleweb.

21. REGISTRERING I BUSSPORTALEN

Ruter tilgjengeliggjør elevlistene i Bussportalen 1. juni.

Nytt skoleår:

Før nytt skoleår skal skolen/kommunen gjennomgå følgende:

- Flytte opp elevene til neste klassesetrinn om de har et gyldig vedtak om skoleskyss. Velg oppflytting JA.
- Kontroller avstanden for de elevene i første klasse før de flyttes opp (Førsteklassinger som har under 4. km).
- Elever som går i øverste klassesetrinn flyttes ikke opp.
- Registrere inn nye elever i 1. klasse som har mer enn 2 km. til skolen.
- Registrer inn nye elever i 2. -10 klasse som har over 4. km til skolen.
- Sjekk at opplysningen om elevene er riktig i forhold til elevens navn, fødselsnummer, adresse, skoletilhørighet og klassesetrinn.
- Det skal kontrolleres at riktig søknadsgrunnlag er registret (avstand, medisinsk, trafikkfarlig vei, osv.).
- Sjekk avstanden dersom eleven har endret bostedsadresse.
- Sjekk avstanden om det har vært endringer av skoleveien, f.eks. det er bygget ny gangvei.
- Last ned dokumentasjon fra sakkyndig om det søkes på medisinsk grunnlag.
- Last ned dokumentasjon på delt bosted om det søkes på dette grunnlaget.
- Last ned dokumentasjon om det søkes skyss fra annen adresse enn folkeregistrert.

Husk:

- For elever som har rett på vinterskyss sendes det elevlister for skolebilletter før rettigheten til skyss trer i kraft om høsten
- Om elever med gyldig vedtak om skoleskyss har falt ut av listen, legges disse inn.
- Stanse skoleskyss for elever som har sluttet eller av andre grunner ikke skal ha skyssen. Kommunen belastes med kostnaden så lenge billetten ikke er stanset i Bussportalen.
- Dersom kommunen skal bestille kommunal skyss velges dette i nedtrekksmenyen.



22. REGISTRERING I SKOLEWEB

Elever som ikke kan ta ordinær kollektivtransport på hele eller deler av strekningen registreres i Skoleweb.

Dersom søknaden er sendt på medisinsk grunnlag må uttalelse fra sakkyndig lastes opp samtidig med registreringen. Uttalelsen fra sakkyndig skal ikke ettersendes. I saker der dokumentasjon fra sakkyndig ikke er vedlagt vil søknaden avslås.

- KH = Elevens folkeregistrerte adresse. Denne skal alltid fylles ut selv om det søkes skyss til en annen adresse
- KF = Fars adresse
- KM = Mors adresse
- AA / A2 ++ = Annen adresse, f.eks. holdeplass, helseinstitusjon, krisesenter o.l.
- AV = Avlastning

Husk:

- Rett telefonnummer må registreres på rett adresse (KH-KM-KF).
- Last ned dokumentasjon der dette er påkrevet: medisinsk, delt bosted, midlertidig bosted, avlastning o.l.
- Skyss i forbindelse med midlertidig plassering av **barnevernet** krever at det lastes ned en betalingsbekreftelse fra barnevernet.
- Søknadsgrunnen **farlig skolevei** er oppdragskjøring. Dette benyttes når avstandskravet ikke oppfylt og kommunen har fattet vedtak om farlig skolevei. Kommunen faktureres fullt ut for denne skyssen.
- Elever med særlig farlig skolevei over 4 km registreres på søknadsgrunn **lang avstand**.
- Dersom søknaden er registret som **aktivitetskjøring** er dette en bestilling av transport fra kommunen. Ruter fatter ikke vedtak i disse sakene. Kommunen faktureres fullt ut for denne skyssen.



23. ØKONOMISK ANSVAR FOR SKOLESKYSS

Kommunen er økonomisk ansvarlig for:

- Skyss av grunnskoleelever og voksne som har rett til skyss på grunn av særlig farlig eller vanskelig skolevei
- Eventuell skyss i forbindelse med SFO av funksjonsfriske elever, dersom kommunen innvilger skyss til dette
- Reisefølge og tilsyn for førskolebarn, grunnskoleelever og voksne
- Merutgifter til skyss for elever som går på annen skole enn nærskolen, med mindre det er stilt vilkår om at foresatte selv må dekke disse merkostnadene eller Ruter AS har påtatt seg utgiftene
- Betaling av refusjon etter persontakst for grunnskoleelever og voksne som skysses av fylket

Barnevernet er ansvarlig for skyss av elever som i perioder, etter barnevernsvedtak, har midlertidig bosted mens de venter på et mer permanent bosted.

For øvrige kostnader til skoleskyss er Viken fylkeskommune (Ruter AS) økonomisk ansvarlig.



24. KONTAKTINFORMASJON

Kontaktinformasjon til Ruter AS:

Postadresse: Ruter As
Postboks 1030 Sentrum
0104 Oslo
Merk: Skoleskyss

Telefon: 400 06 700

Åpningstider: 10.00- 14.00 hverdager

E-post: post@ruter.no

Kontaktinformasjon til Ruters spesialskyssavdeling:

Postadresse: Ruter AS
Postboks 1030 Sentrum
0104 Oslo
Merk: Spesialskyss

Telefon: 24 20 20 33

E-post: spesialskyss@ruter.no

Kontaktinformasjon til Ruters kundesenter:

Postadresse: Ruters kundesenter
Postboks 1030 Sentrum
0104 Oslo

Telefon: 40 00 67 00

Åpningstider: 07.00 – 20.00 ukedager
09.00 – 18.00 lørdager
10.00 – 16.00 søndag og helligdager