

Vedlegg 2

Versjon 1.0

23.08.2022

Godtgjørelse og rapportering

Prisavtale

Prisavtaler

Vedlegg 2 Godtgjørelse og rapportering

INNHold

INNHold	1
1. INNLEDNING.....	2
2. RAPPORTERING AV PASSASJERTALL.....	2
3. GODTGJØRELSE	2
4. REGULERING AV GODTGJØRELSEN	2
5. FAKTURERING	3

Prisavtaler

Vedlegg 2 Godtgjørelse og rapportering

1. INNLEDNING

Godtgjørelsen for oppdraget skjer etter rapportering av passasjertall, og med en pris per passasjer. Prisavtalen skal fastsettes i samsvar med punktene under.

2. RAPPORTERING AV PASSASJERTALL

Operatør rapporterer passasjertall med periodebillett fordelt på antall soner en gang pr måned. Operatørs statistikk over påstigninger og reiser innenfor Ruters område skal være tilgjengelig for Ruter. Månedsrapporter og akkumulerte oversikter oversendes Ruter innen den 5. i påfølgende måned.

3. GODTGJØRELSE

Ruter godtgjør antall reiser på periodebillett som dekker hele bussens reisestrekning (for 3 soner eller mer).

Det er ikke et økonomisk oppgjør mellom partene knyttet til gjensidig overgangsrett.

Godtgjørelse oppgis i NOK eks mva i priser per 1.7.2022, og gjelder frem til første prisregulering 1.1.2023.

Godtgjørelse er fastsatt til kr 41,- per passasjer.

4. REGULERING AV GODTGJØRELSEN

Godtgjørelsen etter pkt. 3 reguleres to ganger per år den 1.1 og 1.7, med indekser/ grunnlagselementer som angitt nedenfor. Første regulering skjer med virkning fra 1.1.2023 med basis i indekser / grunnlagselementer som angitt nedenfor.

Reguleringen skjer i henhold til følgende formel:

$$0,55*L+0,3*K+0,1*D/E+0,05*R, \text{ der}$$

L= prosentvis justering i henhold til endring i Statistisk sentralbyrås Kostnadsindeks for buss, tabell 11934 «Arbeidskraftskostnadsindeks for bussnæringen og privat næringsliv». Basis for første regulering er indeks pr. 3. kvartal 2022 i forhold til indeks 1. kvartal 2022. Deretter den 1. juli 2023 reguleres prisene med indeks for 1. kvartal 2023 i forhold til indeks 3. kvartal året før.

K= prosentvis justering i henhold til endring i Statistisk sentralbyrås konsumprisindeks (Tabell 03013), «Totalindeks». Basis for første regulering er gjennomsnittlig indeks 2. halvår 2022 i forhold til gjennomsnittlig indeks 1. halvår 2022. Deretter den 1. juli 2023 reguleres prisene med gjennomsnittlig indeks 1. halvår 2023 i forhold til gjennomsnittlig indeks 2. halvår året før.

E = prosentvis justering i henhold til endring i Statistisk sentralbyrås tabell 09387: «Kraftpris, nettleie og avgifter for husholdninger», Statistikkvariabel: «Kraft og nett i alt inkl. avgifter». Basis for første regulering er gjennomsnittlig indeks 2. halvår 2022 i forhold til gjennomsnittlig

Prisavtaler

Vedlegg 2 Godtgjørelse og rapportering

indeks 1. halvår 2022. Deretter den 1. juli 2023 reguleres prisene med gjennomsnittlig indeks 1. halvår 2023 i forhold til gjennomsnittlig indeks 2. halvår året før.

R = prosentvis justering i henhold til endring i Statistisk sentralbyrås Kostnadsindeks for buss, tabell 12006, «Indeks for nominell rente basert på 3-måneders NIBOR og rentemargarin». Basis for første regulering er indeks pr. 3. kvartal 2022 i forhold til indeks 1. kvartal 2022. Deretter den 1. juli 2023 reguleres prisene med indeks for 1. kvartal 2023 i forhold til indeks 3. kvartal året før. Oppdragsgiver skal hvert halvår, når indeksene for prisregulering foreligger, sende operatør en beregning av ny godtgjørelse for pris pr. passasjer.

Operatør kan selv velge om den vil benytte regulering etter pkt. D eller E, avhengig av energi som benyttes for bussmateriell.

5. FAKTURERING

Faktura sendes elektronisk i EHF-format. Oppdragsgiver vil sette opp, eventuelt godkjenne, en mal for fakturaspesifikasjoner. Det faktureres ikke for faktureringsavgift/gebyr.

Månedlig faktura skal sendes Ruter innen den 5. i påfølgende måned, med forfall siste virkedag i måneden. Faktura skal spesifiseres på lik linje som pkt. 2.